

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ : การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

1.หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕
หลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) เป็นเด็กแรกเกิด ที่มีอายุไม่เกิน 6 ปี มีสัญชาติไทย อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

(2) ผู้ยื่นคำขอรับสิทธิเป็นผู้ปกครอง หมายความว่า บิดา มารดา หรือบุคคลอื่น ที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และเป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยเด็กแรกเกิดพักอาศัยรวมอยู่ด้วย

(3) ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย หมายความว่า ครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาท ต่อคน ต่อปี โดยสมาชิกต้องมีความสัมพันธ์ทางเครือญาติหรือการสมรส หรืออยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมาย และสมาชิกต้องอาศัยอยู่จริงในครัวเรือนติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า 180 วันในรอบปีที่ผ่านมา แต่ไม่นับรวมลูกจ้างครัวเรือน

วิธีการ

(1) ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ (เด็กแรกเกิดได้พักอาศัยอยู่จริง) พร้อมเอกสารดังต่อไปนี้

(ก) แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)

(ข) แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02) กรณีในครัวเรือนมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทุกคนไม่ต้องยื่นแบบรับรองฯ

(ค) สูติบัตรเด็กแรกเกิด

(ง) บัตรประจำตัวประชาชนแบบอนุกรมของของผู้ปกครอง

(ฉ) สมุดบัญชีเงินฝากของผู้ปกครอง

(2) หากผู้ปกครองยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิไม่ถูกต้องหรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ปกครองดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับหนังสือแจ้ง หากผู้ปกครองผู้ยื่นคำร้องไม่แก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ทั้งนี้ ให้ถือว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะได้รับเอกสารครบถ้วนเป็นวันที่ยื่นคำร้องลงทะเบียน

(3) เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะรับคำร้องขอลงทะเบียนและพิจารณาตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว จะประกาศรายชื่อเด็กแรกเกิดและผู้ปกครอง ทุกวันที่ 1 และวันที่ 16 ของเดือน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

(4) การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้นับแต่เดือนที่ผู้ปกครองยื่นคำร้องลงทะเบียนโดยมีคุณสมบัติและหลักฐานถูกต้องครบถ้วน ในอัตรา 600 บาท ต่อคน ต่อเดือน หรือตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

2.ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ 700 หมู่ 1 ต.บ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000
โทรศัพท์ 044 -276541

ระยะเวลาเปิดให้บริการ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

3.ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม 41 วัน ทั้งนี้ นับแต่เอกสารประกอบคำขอครบถ้วน และระยะเวลาสามารถขยายได้ตามกฎหมายหรือระเบียบทางราชการกำหนด

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การ ลงทะเบียน	ผู้ยื่นคำขอรอกข้อมูล แบบคำขอลงทะเบียน (ดร.01) ในพร้อมแนบเอกสารหลักฐาน และแบบรับรองสถานะ ของครัวเรือน (ดร.02)	30 นาที	สำนักปลัด	
2)	ตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานประกอบ คำขอและเตรียมเอกสารเสนอผู้บังคับบัญชา	30 นาที	สำนักปลัด	
3)	การพิจารณา และจัดทำ ประกาศ	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานะในระบบและทำประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเสนอรายชื่อผ่านผู้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อลงนามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ	15 วัน	สำนักปลัด	
4)	การลงนาม ประกาศ	ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาและลงนามในประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ	7 วัน	สำนักปลัด	
5)	การประกาศ รายชื่อ	ปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ	15 วัน	สำนักปลัด	
6)	การส่งต่อ หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่จัดส่งข้อมูลผู้มีสิทธิไปสำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา	3 วัน		

4.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

4.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน แบบอเนกประสงค์ ของผู้ปกครอง	-	1	0	-
2)	สูติบัตรเด็กแรกเกิด	-	1	0	-
3)	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร	-	1	0	-

4.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
-ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

5.ค่าธรรมเนียม -ไม่มี-

6. ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน facebook องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะโคราช, เว็บไซต์ www.bankoh-korat.go.th

- 1) ผู้แสดงความคิดเห็น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ, ทางไปรษณีย์ เลขที่ 700 ม.1 ต.บ้านเกาะ อ.เมือง นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ 0-4427-6541
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน จังหวัดอื่นๆ** ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
หมายเหตุ (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดทุกจังหวัด)
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

1. ชื่อกระบวนการ : การลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : ขึ้นทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. 2565
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
9. ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
10. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
11. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ 700 หมู่ 1 ต.บ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ 044 -276541
12. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
-ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน
13. ตัวอย่างแบบฟอร์ม และคู่มือการกรอก

-แบบคำร้องขอลงทะเบียน ติดต่อบริการแบบฟอร์มกับเจ้าหน้าที่
- 14.หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	19/07/2558 ปรับปรุง 25/08/2565
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	อบต.บ้านเกาะ
อนุมัติโดย	นายกอบต.บ้านเกาะ
เผยแพร่โดย	อบต.บ้านเกาะ