

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมนูญ ไพรเกาะ	ประธานสภา อบต.	มนูญ ไพรเกาะ	
๒	นายณรงค์ จาเกาะ	รองประธานสภา อบต.	ณรงค์ จาเกาะ	
๓	นายอมร ทือเกาะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	อมร ทือเกาะ	
๔	นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	บุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง	
๕	ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	สมพงษ์ พิพิธภัณฑ์	
๖	นางดวงทิพย์ เกิดนอก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	ดวงทิพย์ เกิดนอก	
๗	นายโสภณ ศรีสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	โสภณ ศรีสันเทียะ	
๘	นายสุเทพ ทือเกาะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	สุเทพ ทือเกาะ	
๙	นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	จิรพัฒน์ หวังแนวกลาง	
๑๐	นายสมชาย แยมศิลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	สมชาย แยมศิลา	
๑๑	นายจักรินทร์ กองทุ่งมน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	จักรินทร์ กองทุ่งมน	
๑๒	นายชูชาติ พงศภัคโยธิน	เลขานุการสภา อบต.	ชูชาติ พงศภัคโยธิน	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวัชรพล จอนเกาะ	นายก อบต.บ้านเกาะ	วัชรพล จอนเกาะ	
๒	นายวิรัช รุ่งเรือง	รองนายก อบต.	วิรัช รุ่งเรือง	
๓	นายเจน วรรณบวร	รองนายก อบต.	เจน วรรณบวร	
๔	นายนิกร คณิตจิตร	เลขานุการนายก อบต.	นิกร คณิตจิตร	
๕	นายปฏิวัติ นวมโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	ปฏิวัติ นวมโคกสูง	
๖	นายอำนาจ ช่างหมื่นไวย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	อำนาจ ช่างหมื่นไวย	
๗	นางสาวปฐพร ยนจอหอ	รองปลัด อบต.	ปฐพร ยนจอหอ	
๘	นางมณีนุช สุปัญญาเดชา	ผอ.กองช่าง	มณีนุช สุปัญญาเดชา	
๙	นางสาววรัญญา รักนา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	วรัญญา รักนา	
๑๐	นายชูชาติ พงศภัคโยธิน	ปลัด อบต.ร.ผอ.กองการศึกษาฯ	ชูชาติ พงศภัคโยธิน	
๑๑	นางประยูร ยุพิน	ผอ.รพ.สต.ขนาย	ประยูร ยุพิน	
๑๒	นายพงษ์พันธ์ ชุมเกาะ	ผช.ผญ.หมู่ที่ ๓	พงษ์พันธ์ ชุมเกาะ	
๑๓	นายนิวัฒน์ อุดมมะตัน	ผช.ผญ.หมู่ที่ ๔	นิวัฒน์ อุดมมะตัน	
๑๔	น.ส.พัทธยาภรณ์ ชุนเกาะ	ครู ร.ร.บึงพญาปราบ	พัทธยาภรณ์ ชุนเกาะ	

/ลำดับที่...

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕	นางสาวมัลลิกา แคนตะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	มัลลิกา แคนตะ	
๑๖	นางพิมพ์ณภภา ศรีพิบูลย์	นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก)	พิมพ์ณภภา ศรีพิบูลย์	
๑๗	นายวัชรินทร์ สายกมล	ผช.ผญ.หมู่ที่ ๖	วัชรินทร์ สายกมล	
๑๘	นางพัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	พัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช	

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุม วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีสมาชิกอยู่ในตำแหน่ง ๑๑ คน มาประชุม ๑๑ คน ไม่มา - คน ครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ มอบฝ่ายเลขานุการ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ให้ที่ประชุมได้ฟังอีกครั้งหนึ่ง

เลขานุการ (สรุปรายงานการประชุม)

ประธานสภาฯ ตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้ส่งให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้วนั้น มีข้อความใดที่ฝ่ายเลขานุการฯ บันทึกไม่ถูกต้องหรือไม่ หากเห็นว่าไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งในที่ประชุม (ทิ้งช่วงเวลาเล็กน้อย) หากไม่มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม - เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานแสดงผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓  
(สถานะทางการเงินไตรมาสที่สาม)

ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต. ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินงานตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ ๔ ไตรมาส ซึ่งปัจจุบันได้ผ่านไตรมาสที่สามไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้  
ผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับ เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสม (ไตรมาสที่สอง ๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ มิ.ย. ๖๓)

/รายงาน...

## รายจ่าย

รายการ	ประมาณการ (ทั้งปี)	จ่ายจริงไตรมาสที่สาม (บาท)	หมายเหตุ
งบกลาง	18,799,190.00	11,307,430.20	
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,002,400.00	1,471,950.00	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	17,423,900.00	10,911,326.00	
ค่าตอบแทน	1,927,000.00	573,033.75	
ค่าใช้สอย	12,026,000.00	4,059,455.10	
ค่าวัสดุ	5,419,860.00	1,899,963.35	
ค่าสาธารณูปโภค	1,176,000.00	594,634.26	
ค่าครุภัณฑ์	4,846,900.00	274,672.00	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,408,500.00	13,857.00	
รายจ่ายอื่น	-	-	
เงินอุดหนุน	1,282,000.00	641,739.11	
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>67,161,750.00</b>	<b>31,748,060.77</b>	

## รายรับ

รายการ	ประมาณการ (ทั้งปี)	รับจริงไตรมาสที่สาม (บาท)	หมายเหตุ
หมวดภาษีอากร	7,275,000.00	1,257,415.00	
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับฯ	1,087,100.00	767,269.85	
หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภค	-	-	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,236,000.00	1,301,855.01	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	-	34,430.00	
หมวดรายได้จากทุน	10,000.00	-	
หมวดภาษีจัดสรร	36,289,000.00	26,458,123.51	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,264,650.00	16,660,878.00	
หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	43,020.00	
<b>รวมรายรับ</b>	<b>67,161,750.00</b>	<b>46,522,991.37</b>	

รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 14,774,930.60 บาท

## สถานะทางการเงินคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อบัญชี	ยอดเงิน	หมายเหตุ
	เงินสด	22,140.00	
1	<b>ธนาคารกรุงไทย สาขาจอหอ</b> เงินฝาก-กระแสรายวัน (341-6-00451-5)	-	
2	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (341-0-15561-9)	20,423,120.87	
3	เงินฝาก-ประจำ (341-1-08979-6)	8,961,040.92	
4	<b>ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาจอหอ</b> เงินฝาก-กระแสรายวัน (0820150114)	-	
5	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-004-8-83295-6)	923,063.68	
6	เงินฝาก-ประจำ (3-1000197924-4)	5,086,826.56	
7	<b>ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขานครราชสีมา</b> เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (01-021-2-66089-3)	559,789.39	
8	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (01-021-2-69095-7)	292,819.02	
9	<b>ธนาคารออมสิน สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า นครราชสีมา</b> เงินฝาก-กระแสรายวัน (0000068379)	-	
10	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-002-7-37481-6)	640,919.53	
11	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-7-37198-0)	15,373,864.19	
12	เงินฝาก-ประจำ (3-0000081432-1)	13,518,705.42	
13	<b>ธนาคารออมสิน สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า นครราชสีมา</b> เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-002-2-45368-6)	22,549,638.28	
14	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-5-46195-7)	-	
15	<b>ธนาคารออมสิน สาขาตลาดเซฟวัน</b> เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (20-310-2-5826-2)	-	
16	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-7-27332-7)	10,090,568.94	
17	<b>ธนาคารออมสิน สาขานครราชสีมา</b> เงินฝาก-กระแสรายวัน (0000445627)	-	
18	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-013-4-43176-4)	309,096.11	
19	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-5-80553-4)	-	
20	เงินฝาก-ประจำ (3-0002865067-3)	47,106,941.21	
21	เงินฝาก-ประจำ (3-2005035820-1)	9,663,523.29	

/ลำดับ...

ลำดับ ที่	ชื่อบัญชี	ยอดเงิน	หมายเหตุ
22	ธนาคารออมสิน สาขามุขมนตรี เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-024-3-42501-2)	360.95	
23	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-6-64681-2)	-	
24	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-7-44528-9)	5,119,510.73	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>160,641,929.09</b>	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐๑/๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสตามที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาสและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบรายงานดังกล่าว

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดผลการดำเนินการไตรมาสที่สาม มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ซึ่งสำหรับวาระนี้จะไม่มีการลงมติ แต่ท่านนายกฯ ได้นำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หากท่านสมาชิกไม่มีข้อสงสัยจะอภิปรายสอบถาม ผมขอเข้าสู่วาระต่อไป

ที่ประชุม

-ทราบ-

นายก อบต.

ขออนุญาตเพิ่มเติมเรื่องแจ้งเพื่อทราบ

**๓.๒ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒**

นายก อบต.

ปัจจุบัน อบต.บ้านเกาะ เราจัดเก็บภาษีได้น้อยมาก ประกอบกับมีพระราชกฤษฎีกาลดภาษีสำหรับที่ดินบางประเภทในอัตราร้อยละ ๙๐ ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งทั่วประเทศ ดังนั้นขอความร่วมมือท่านผู้นำทุกท่าน ช่วยแนะนำให้เจ้าของที่ดินที่ได้รับหนังสือจาก อบต. ได้มาแสดงหลักฐานการใช้ประโยชน์บนที่ดิน กับ อบต. เพื่อเราจะได้จัดบันทึกข้อมูลไว้ในระบบภาษีของเรา ซึ่งลักษณะการใช้ประโยชน์บนที่ดิน แบ่งออกเป็น ๔ ประเภทได้แก่

๑. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม
๒. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์เป็นที่อยู่อาศัย
๓. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ประโยชน์อื่นนอกจาก (๑) และ (๒)
๔. ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่ทิ้งไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์ตามควรแก่สภาพ

/ดังนั้น...

ดังนั้นอาจจะมีการที่ดินบางแปลงได้มีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ไปแล้ว เราจะได้จัดทำให้เป็นปัจจุบัน และมูลค่าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างแต่ละประเภทก็เป็นตามประกาศจากกรมธนารักษ์

ที่ประชุม

-ทราบ-

### ๓.๓ เบี้ยยังชีพ และ เงินเยียวยาในกลุ่มเปราะบาง

นายก อบต.

เงินเยียวยาในกลุ่มเปราะบาง ตามมาตรการรัฐบาล ซึ่งพิจารณาให้กลุ่มเปราะบาง คนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อเดือน เป็นเวลา ๓ เดือน (๓,๐๐๐ บาท) ซึ่งจะอบต.บ้านเกาะ ก็ได้ดำเนินการเบิกจ่ายให้ไปแล้ว ตามที่กรมบัญชีกลางได้แจ้งรายชื่อและโอนงบประมาณมาให้ ซึ่งบางคนอาจจะไม่ได้รับ หรือตกหล่นอย่างไร ทาง อบต.บ้านเกาะ ก็ได้เป็นสื่อกลางในการส่งคำร้องไปให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดนครราชสีมา เพื่อจะได้ส่งต่อไปยังส่วนกลางต่อไป ส่วนปัญหาข้อเท็จจริงอย่างไร เจ้าตัวจะเป็นผู้รู้ตัวเองดีว่าได้รับการเยียวยาประเภทไหน สามารถตรวจสอบได้ตามเว็บไซต์ต่าง ๆ ได้

สำหรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ ที่รับเงินผ่านบัญชีธนาคาร ในเดือนนี้อาจจะล่าช้าไป ๑ วัน แต่ได้รับรายงานว่ากรมบัญชีกลางได้เริ่มโอนเข้าบัญชีแล้วตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลาประมาณ ๑๖.๐๐ น. ก็แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทุก ท่าน ได้ทราบ และขอความร่วมมือแจ้งผู้สูงอายุหรือผู้พิการที่รับเงินผ่านบัญชี ได้นำสมุดบัญชีไปปรับได้เลยนะครับ

ที่ประชุม

-ทราบ-

### ๓.๔ การจัดกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลจิตอาสาเทิดพระเกียรติ

นายก อบต.

ในวันพรุ่งนี้ (๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓) จะมีการจัดกิจกรรมของเยาวชน ในการแข่งขันฟุตบอลจิตอาสาเทิดพระเกียรติ ซึ่งจะมีทีมการแข่งขันในตำบล และระหว่างตำบล ซึ่งเยาวชนในตำบลได้มีการฝึกซ้อมกันประมาณ ๓ เดือน ทั้งนี้เป็นการแข่งขันโดยไม่ได้ใช้งบประมาณของทางราชการ แต่เป็นการรวบรวมจากพรรคพวกในการให้การสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น ถ้วยรางวัล อาหารกลางวัน อุปกรณ์กีฬา หรือ เสื้อกีฬา จึงขอเรียนเชิญทุกท่านได้ร่วมชมการแข่งขัน

ที่ประชุม

-ทราบ-

### ๓.๕ งานฟื้นฟู/ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

นายก อบต.

ปัจจุบันได้มีการประกาศรับสมัครอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงโดยงบประมาณของ อบต. และในส่วนของเงิน สปสช.ตามโครงการ LCT ซึ่งจากเดิมที่เคยรับและบริหารฯ โดย รพสต. แต่ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนมาเป็นศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ เป็นผู้รับและบริหารงบประมาณภายใต้แผนการดูแลรายบุคคล ทั้งนี้ ได้มีการจัดประชุมพิจารณาขงบประมาณ และได้จัดทำเช็คให้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งทางตัวแทนศูนย์ฯ สามารถติดต่อรับเช็คได้ที่กองคลัง

ที่ประชุม

-ทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเสนอขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย

เลขานุการฯ

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและ  
ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็น  
ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอ  
พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการ  
หรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้  
เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกุ้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๓ กำหนดว่า “ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบทำยระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความ  
ในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ แลกงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภา อบต.บ้านเกาะ

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จะได้เสนอ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ  
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงขอ  
ชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านได้ทราบ  
ถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

## 1. สถานะการคลัง

### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินสดและเงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 160,641,929.09 บาท

ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินสด	93,375,465.11	
2	เงินทุนสำรองเงินสด	48,784,820.65	
3	เงินฝากโครงการเศรษฐกิจชุมชนฯ	559,789.39	
4	เงินฝากโครงการถ่ายโอนฯ	292,819.02	
5	เงินรับฝากต่าง ๆ	1,573,443.77	
6	เงินรายจ่ายค้างจ่ายปี 2562	2,632,795.96	
7	เงินรายได้หมุนเวียนปี 2563	13,422,795.19	

1.1.2 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้  
และยังไม่ได้เบิกจ่าย 9,655.96 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้  
จำนวน 4 โครงการ 2,623,140.00 บาท

1.2 เงินกู้ค้างค้ำ - บาท

## 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563

การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 46,479,971.37 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	1,257,415.00 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	767,269.85 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,301,855.01 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	34,430.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	- บาท
หมวดภาษีจัดสรร	26,458,123.51 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	16,660,878.00 บาท

/(2) เงินอุดหนุน...



- (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ 43,020.00 บาท
- (3) รายจ่ายจริง จำนวน 31,705,040.77 บาท ประกอบด้วย
  - งบกลาง 11,307,430.20 บาท
  - งบบุคลากร 12,383,276.00 บาท

แยกเป็น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,471,950.00	
2	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	10,911,326.00	

งบดำเนินการ 7,084,066.46 บาท

แยกเป็น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าตอบแทน	573,033.75	
2	ค่าใช้สอย	4,059,455.10	
3	ค่าวัสดุ	1,856,943.35	
4	ค่าสาธารณูปโภค	594,634.26	

งบลงทุน 288,529.00 บาท

แยกเป็น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าครุภัณฑ์	274,672.00	
2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	13,857.00	

งบรายจ่ายอื่น - บาท

งบเงินอุดหนุน 641,739.11 บาท

- (4) รายจ่ายที่จ่ายเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ 43,020.00 บาท
- (5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ 2,194,500.00 บาท

## ประมาณการรายจ่ายรับ ประปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

รายรับ	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>รายได้จัดเก็บ</b>			
หมวดภาษีอากร	7,330,519.04	7,275,000.00	6,400,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและค่าใบอนุญาต	1,383,134.32	1,087,100.00	1,085,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,347,905.87	1,236,000.00	1,436,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	13,705.00	-	-
หมวดรายได้จากทุน	0.00	10,000.00	10,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บ</b>	<b>10,075,264.23</b>	<b>9,608,100.00</b>	<b>8,931,600.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	39,736,247.46	36,289,000.00	37,289,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>39,736,247.46</b>	<b>36,289,000.00</b>	<b>37,289,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,909,200.00	21,264,650.00	24,165,400.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>19,909,200.00</b>	<b>21,264,650.00</b>	<b>24,165,400.00</b>
<b>รวม</b>	<b>69,720,711.69</b>	<b>67,161,750.00</b>	<b>70,386,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบுவัตถุประสงค์</b>			
เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	-	-	-
<b>รายรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบுவัตถุประสงค์</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รวม</b>	<b>69,720,711.69</b>	<b>67,161,750.00</b>	<b>70,386,000.00</b>

## ประมาณการรายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	14,395,730.28	19,374,190.00	19,413,100.00
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	16,280,888.00	19,871,300.00	19,893,100.00
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)	11,033,758.40	19,706,660.00	21,529,400.00
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	2,331,955.00	6,777,600.00	7,100,400.00
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	-	-	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	1,157,882.18	1,432,000.00	2,450,000.00
<b>รายจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>45,200,213.86</b>	<b>67,161,750.00</b>	<b>70,386,000.00</b>

/โดยใน...

โดยในแต่ละส่วนราชการ จำแนกเป็นแต่ละแผนงานได้ดังนี้

สำนักงานปลัด อบต. จำนวนทั้งสิ้น 18,739,400.00 บาท แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	แผนงานบริหารทั่วไป	13,351,400.00	
2	แผนงานรักษาความสงบภายในฯ	3,743,000.00	
4	แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,000.00	
5	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,640,000.00	

กองคลัง จำนวนทั้งสิ้น 3,988,100.00 บาท แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	แผนงานบริหารทั่วไป	2,488,600.00	
2	แผนงานบริหารงานคลัง	1,499,500.00	

กองช่าง จำนวนทั้งสิ้น 11,078,300.00 บาท แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	แผนงานเคหะและชุมชน	7,327,600.00	
2	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,750,700.00	

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวนทั้งสิ้น 5,308,700.00 บาท

แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	แผนงานการศึกษา	4,348,700.00	
2	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	960,000.00	

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวนทั้งสิ้น 11,858,400.00 บาท

แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	แผนงานสาธารณสุข	4,430,400.00	
2	แผนงานเคหะและชุมชน (งานกำจัดขยะฯ)	7,428,000.00	

งบกลาง จำนวนทั้งสิ้น 19,413,100.00 บาท แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	350,000.00	
2	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,550,000.00	
3	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	3,050,000.00	
4	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000.00	
5	เงินสำรองจ่าย	500,000.00	
6	รายตามข้อผูกพัน	374,600.00	
7	เงินช่วยเหลือ	30,000.00	
8	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ	461,300.00	
9	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ	7,200.00	

มีภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นเงิน 19,150,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.21 ของประมาณการรายจ่าย

งบลงทุน เป็นเงินทั้งสิ้น 7,100,400 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 ของประมาณการรายจ่าย แยกเป็น

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าครุภัณฑ์	2,349,300.00	
2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,751,100.00	

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารงานทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารทั่วไป	17,339,500.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,743,000.00
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,348,700.00
แผนงานสาธารณสุข	4,430,400.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,000.00
แผนงานเคหะและชุมชน	14,755,600.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,640,000.00
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	960,000.00
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,750,700.00
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	19,413,100.00
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>70,386,000.00</b>

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสมาชิกสภาพิจารณาเห็นชอบต่อไป

สำหรับรายละเอียดประมาณการรายจ่ายของส่วนราชการต่าง ๆ ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาและตรวจดูได้ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ (อ่านรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทุกส่วนราชการ) ซึ่งได้จัดส่งให้ทุกท่านแล้วนั้น หากมีข้อหนึ่งข้อใดประสงค์จะอภิปรายซักถามฝ่ายบริหารก็ให้ทุกท่านซักถามได้

/ประธาน...

**ประธานสภาฯ** ตามที่ท่านนายกฯ ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญท่านเลขาธิการสภาฯ อธิบายข้อระเบียบกฎหมาย

**เลขาธิการฯ** ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

**ข้อ ๔๗** กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

**ข้อ ๖๒** เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

**ประธานสภาฯ** เชิญท่านสมาชิกทุกท่าน ได้ตรวจสอบพิจารณาและอภิปราย ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญยกมือ

หากไม่มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ผมจะขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๑ สมาชิกท่านใดมีความเห็นว่ารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ยกมือ

**มติที่ประชุม** - เห็นชอบ- รับหลักการฯ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา) (มีมติรับหลักการเวลา ๑๑.๓๐ น.)

**ประธานสภาฯ** ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.บ้านเกาะ ครั้งนี้ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีมติรับรอง.....๑๐.....เสียง ไม่รับรอง.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง เป็นอันว่า สภา อบต.บ้านเกาะ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเวลา...๑๑.๓๐...น.

**ประธานสภาฯ** ต่อไปเป็นการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เชิญเลขาธิการฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมาย

**เลขาธิการฯ** ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

**ข้อ ๔๕** วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ ตามข้อ ๑๐๕ (๓) ถือเป็นคณะกรรมการสามัญตามข้อ ๑๐๓(๑)จึงประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน)

ข้อ ๑๐๗ วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ ตามใช้บังคับโดยอนุโลม

(กรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภาท้องถิ่นใดมีรองประธานสภาท้องถิ่นได้มากกว่าหนึ่งคน ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี)

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายแล้วนั้น บัดนี้จะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งต้องประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอมติที่ประชุมว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราจำนวนกี่คน

นายจิรพัฒน์ฯ  
ส.อบต.หมู่ ๕

กระผม นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการ แปรรูปตราจำนวน.....๓.....คน  
ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายจักรินทร์ กองทุ่งมน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖  
๒) นายโสภณ ศรีสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔

ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราเป็นอย่างอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ทิ้งช่วงไว้เล็กน้อย) เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นแล้ว ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปตรา จำนวน.....๓.....คน

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

/ประธานสภาฯ...

- ประธานสภาฯ ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภา อบต.บ้านเกาะ มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน
- ประธานสภาฯ ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑
- นายจักรินทร์ฯ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ กระทบ นายจักรินทร์ กองทุ่งมน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายสมชาย แยมศิลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ ๒) นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
- ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม ให้ ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
- มติที่ประชุม - เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- นายสุเทพฯ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ กระทบ นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายจักรินทร์ กองทุ่งมน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ ๒) นายสมชาย แยมศิลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
- ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม ให้ นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
- มติที่ประชุม - เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ร.ต.สมพงษ์ฯ ส.อบต.หมู่ที่ ๓ กระทบ ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ผู้รับรองได้แก่ ๑) นางดวงทิพย์ เกิดนอก สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ๒) นายโสภณ ศรีสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
- ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้ นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- มติที่ประชุม - เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาฯ ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภา อบต.บ้านเกาะ มีมติเห็นชอบให้ ๑) ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ๒) นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ๓) นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ สั่งพักประชุม (ประมาณ ๑๐ นาที) (เพื่อให้ฝ่ายเลขาฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ)

เริ่มประชุมต่อ ในเวลา ๑๑.๔๐ น.

/ประธานสภาฯ...



ประธานสภา (อ่านคำสั่งสภา อบต.บ้านเกาะ ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป)

ประธานสภา การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญท่านเลขานุการฯ ซึ่งแจ้งข้อระเบียบ/กฎหมาย

เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือ การขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้
- (๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภา ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้น ทางคณะกรรมการแปรรูปก็ได้รับไปแล้ว บัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน

/นายบุญเกื้อฯ...

นายบุญเกื้อฯ ส.อบต.หมู่ที่ ๒	กระผม นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอเสนอให้ กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ ดังนี้ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น. วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น. วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๕ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ ห้องประชุมสภา อบต.บ้านเกาะ
ประธานสภาฯ	มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ ตามที่ นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เสนอหรือไม่
<u>มติที่ประชุม</u>	- เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานสภาฯ	การนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า “ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภา ท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น” ขอเชิญเลขานุการฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
เลขานุการสภาฯ	ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรกในวัน ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต. ซึ่งกระผมจะออกหนังสือนัดประชุมอีกครั้งในวันนี้
ที่ประชุม	-รับทราบ- ๔.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ประธานสภาฯ	ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง
นายก อบต.	ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการแก้ไขและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน และรวมถึงการใช้ใน การปฏิบัติราชการด้านต่าง ๆ ในสำนักงาน โดยโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ จึงมีความ จำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้

## สำนักงานปลัด อบต. จำนวน 564,000 บาท

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<b>โอนเพิ่ม</b> <b>สำนักงานปลัด อบต.</b> <b>ด้านบริหารทั่วไป</b> <u>แผนงานรักษาความสงบภายใน</u> <u>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ</u> <u>ระงับอัคคีภัย</u> <b>หมวดค่าครุภัณฑ์</b> <b>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและ</b> <b>ปรับปรุงครุภัณฑ์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ฯ เป็นต้น	00120 00123 54100000 5411800	-	-	500,000.00	-	500,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
<b>โอนลด</b> <b>สำนักงานปลัด อบต.</b> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <b>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> <b>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง</b> <b>ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ปกติ	00110 00111 54200000 5421100	500,000.00	500,000.00	-	500,000.00	0.00	

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>โอนเพิ่ม</p> <p>สำนักงานปลัด อบต.</p> <p><u>ด้านบริหารทั่วไป</u></p> <p><u>แผนงานบริหารทั่วไป</u></p> <p><u>งานบริหารทั่วไป</u></p> <p><u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u></p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>ชุดอุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย ประกอบด้วย</p> <p>1.1 อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง</p> <p>งบประมาณ 61,000 บาท</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ</li> <li>- สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า</li> <li>- ได้รับความมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel</li> <li>- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน “HTTP หรือ HTTPS”, SMTP, “NTP หรือ SNTP”, SNMP, RTSP ได้ เป็นอย่างน้อย</li> </ul>	00110 00111 54100000 5410600	-	-	64,000.00	-	64,000.00	โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับ กล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง</p> <p>- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้</p> <p>- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จาก เว็บไซต์ผู้ผลิต</p> <p>- สามารถแสดงภาพที่บันทึก จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่าน ระบบเครือข่ายได้</p> <p>- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้าน การบริหารจัดการหรือบริหารงานที่ มีคุณภาพ</p> <p><b>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือน กันยายน 2562 ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2562 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT)</b></p> <p>1.2 สาย HDMI ขนาด 15 เมตร จำนวน 1 ม้วน งบประมาณ 1,500 บาท</p> <p>1.3 ค่าดำเนินการติดตั้งและ Set ระบบ งบประมาณ 1,500 บาท</p>							

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<b>โอนลด</b> <b>กองช่าง</b> <b>แผนงานเคหะและชุมชน</b> <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b> <b>หมวดค่าใช้สอย</b> <b>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b> เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม และปรับปรุงครุภัณฑ์ทุกประเภท รวมถึงการประกอบ ดัดแปลง วัสดุ และครุภัณฑ์ เช่น กล้องระดับ รถยนต์บรรทุกเท้ายัดดินคอนกรีต รถตักหน้าขุดหลัง เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	00240 00241 53200000 5320400	200,000.00	142,449.20	-	64,000.00		

กองช่าง จำนวน 37,400.00 บาท

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<b>โอนเพิ่ม</b> <b>แผนงานเคหะและชุมชน</b> <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b> <b>หมวดครุภัณฑ์</b> <b>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 3 เครื่อง <b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อย กว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า 15 นาที ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (ICT)	00240 00241 54100000 5411600	-	-	17,400.00	-	17,400.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

/กองช่าง...

## กองช่าง (ต่อ)

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<b>โอนเพิ่ม</b> <b>แผนงานเคหะและชุมชน</b> <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b> <b>หมวดครุภัณฑ์</b> <b>ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มดูดโคลน ขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว แรงดันไฟฟ้า 220V กำลังมอเตอร์ไม่น้อยกว่า 1 แรงม้า สามารถสูบล้างได้ สูงสุดไม่น้อยกว่า 8 เมตร จำนวน 1 เครื่อง ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. 2563	00240 00241 54100000 5410400	-	-	20,000.00	-	20,000.00	
<b>โอนลด</b> <b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b> <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</b> <b>อุตสาหกรรมและการโยธา</b> <b>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> <b>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน คสล., ถนนลาดยาง,ท่อระบายน้ำ,ฝาบ่อพักน้ำ เป็นต้น	00310 00311 54200000 5421100	836,000.00	536,000.00	-	37,400.00	498,600.00	

กองสาธารณสุขฯ จำนวน 516,000 บาท

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p><b>โอนเพิ่ม</b></p> <p><u>แผนสาธารณสุข</u></p> <p><u>งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ</u></p> <p><u>สาธารณสุข</u></p> <p><u>หมวดครุภัณฑ์</u></p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง</p> <p>คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน</p> <p>สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้</li> <li>ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> </ul>	<p>00220</p> <p>00221</p> <p>54100000</p> <p>5411600</p>	-	-	16,000.00	-	16,000.00	โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่



## กองสาธารณสุขฯ (ต่อ)

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT)</p>							
<p>โอนลด</p> <p><u>แผนงานสาธารณสุข</u></p> <p><u>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u></p> <p><u>หมวดค่าใช้จ่าย</u></p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น</p> <p>(3) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม</p>	<p>00110</p> <p>00113</p> <p>53200000</p> <p>5320300</p>						
		300,000.00	85,000.00	-	16,000.00	69,000.00	

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<b>โอนเพิ่ม</b> <b>แผนเคหะและชุมชน</b> <b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b> <b>หมวดครุภัณฑ์</b> <b>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง</b> <b>ครุภัณฑ์</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	00240 00244 54100000 5411800	-	-	500,000.00	-	500,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
<b>โอนลด</b> <b>แผนเคหะและชุมชน</b> <b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b> <b>หมวดค่าใช้จ่าย</b> <b>ประเภท</b> รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและ <b>ซ่อมแซม</b>	00240 00244 53200000 5320300	970,000.00	667,917.67	-	500,000.00	167,917.67	

**ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาด  
เล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้  
งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**เลขานุการสภาฯ**

**ข้อกฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

“ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ  
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

**ประธานสภาฯ**

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และ  
ประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม**

- เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง  
(ประธานสภาฯ)

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาฯ

นายก อบต.

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ท่านนายกฯ มีอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่

๑. ปัญหาเรื่องขยะ ซึ่งปัจจุบัน อบต.บ้านเกาะ ได้ให้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้กับประชาชนภายในตำบล แต่ก็ยังมีปัญหาการเกี่ยวกับขยะล้นถัง หรือ ขยะตกค้าง ได้แก่ปัญหาโดยการให้เจ้าหน้าที่ได้ตามเก็บในส่วนที่ไม่เรียบร้อย แต่ก็ยังเกิดปัญหาของขยะจากภายในตำบล (ขจร) ซึ่งจะเป็นการนำขยะจากบุคคลที่ผ่านมาในตำบล แม้กระทั่งยังมีการนำมาทิ้งในบริเวณที่ไม่ให้ทิ้งก็ยังมี หรือทิ้งริมทาง ทั้งนี้เราก็ต้องดำเนินการจัดเก็บเพื่อรักษาความสะอาด ซึ่งหากจับได้ก็ต้องดำเนินการตามกฎหมายตาม พรบ.รักษาความสะอาดฯ ต่อไป เพราะตำบลบ้านเกาะ เป็นตำบลทางผ่าน ใครผ่านมาก็ทิ้ง และในส่วนของคนภายในตำบล ถึงขยะอยู่หน้าบ้านตนเองก็ไม่ยอมรับ แต่นำถึงขยะไปวางบริเวณที่ว่างเมื่อมีขยะจรมมา ก็ล้น จึงเป็นการเพิ่มภาระให้แก่ อบต.ซึ่งเรามีภาระที่จะต้องจัดเก็บในปัจจุบันแต่ละคันไม่ต่ำกว่า ๔ ตัน ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม ซึ่งปัจจุบันเราต้องชำระตันละ ๓๐๐ บาท ซึ่งเป็นอัตราสูงสุด ปัจจุบันรถขยะใช้การได้ ๓ คัน ๆ ละ ๔ ตันต่อวัน คิดเป็นต่อเดือนประมาณค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยเดือนละไม่ต่ำกว่า ๑ แสนบาท ประกอบกับบางเดือนอาจจะเกี่ยวกับขยะเปียกทำให้น้ำหนักเพิ่มขึ้น ทำให้รถขยะชำรุดทรุดโทรม อย่างไรก็ตามขอให้ท่านผู้นำทุกท่านได้ช่วยการทำความเข้าใจกับประชาชนในเขตพื้นที่ในเรื่องของการวางถังขยะด้วยนะครับ

๒. เรื่องความปลอดภัยในทรัพย์สิน เมื่อวานก่อนได้ผมได้รับข้อความและภาพวิดีโอจากกล้องวงจรปิดหน้าบ้าน บริเวณสี่แยกบ้านเก่า ว่าอาจจะจะมีมิจฉาชีพได้ ขับรถมอเตอร์ไซด์ทะเบียนชัยภูมิ มาวนเวียนบริเวณหน้าบ้าน มีการถ่ายรูปทางเข้าทางออก คู่มือทางหรือทางหนีที่ไล่ไว้ ทั้งนี้ได้นำภาพและทะเบียนรถดังกล่าวไปตรวจสอบเบื้องต้น พบว่าเป็นทะเบียนปลอม ส่วนรูปพรรณสัณฐาน หรือ ลักษณะบุคคล จะใกล้เคียงกับบุคคลที่ไปก่อเหตุกับบ้านผู้ใหญ่ไชยา คูเมือง หรือไม่นั้น จะได้ถามกันอีกครั้งหนึ่ง ประกอบกับสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน ทำให้เราทุกคนควรจะต้องระมัดระวังเรื่องทรัพย์สิน โดยเฉพาะผู้หญิง

๓. สืบเนื่องจากวาระที่ ๓.๔ การจัดกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอลจิตอาสา เทิดพระเกียรติ ซึ่งเป็นของเยาวชน ขอความกรุณาจาก รพสต.ได้จัด

๑. ชุดคัดกรองผู้เข้าร่วมแข่งขันและผู้ร่วมชมในกิจกรรม
๒. ชุดอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

นายวิรุทธิ์ฯ

รองนายก อบต.

แจ้งในวันพรุ่งนี้ช่วงเช้า หมู่ ๕ จะมีกิจกรรมทำความสะอาดห้องน้ำวัดสระบัว เกลื่อน หากท่านใดว่างขอเชิญร่วมกิจกรรมดังกล่าว และฝากให้ ผอ.รพสต. นาย ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำกำแพงรั้วด้านหลัง รพสต. ให้ท่านผู้นำได้เข้าใจ เพื่อจะไปชี้แจงต่อให้แก่ชาวบ้านได้ทราบกันอีกครั้งหนึ่ง

/นางประยูร...

นางประยูรฯ  
ผอ.รพสต.ขนาย

สืบเนื่องจากการตรวจประเมิน รพสต.ติดตาม ในครั้งที่ผ่านมานั้น เราได้รับการแนะนำให้ว่า รพสต.จะต้องมีรั้วรอบขอบชิด เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ ดังนั้นทาง รพสต.ขนาย จึงได้จัดทำแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการทำรั้ว เสนอไปที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และทางจังหวัดก็ได้จัดส่งเข้ากระทรวงสาธารณสุข แต่ปัจจุบันทางหมู่บ้านได้มีการขอใช้พื้นที่ด้านหลังเพื่อใช้ประโยชน์ด้านลานกีฬา และศูนย์สินค้าประจำหมู่บ้าน ซึ่งปัจจุบันทาง อบต.ก็ได้ดำเนินการจัดทำลานกีฬาให้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ต่อมาทางสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แจ้งให้ รพสต.ดำเนินการจัดทำรั้วตามที่เสนอไป เพื่อรอรับการตรวจประเมิน รพสต.ติดตามอีกครั้งหนึ่ง ก็เลยไม่สามารถที่จะทำรั้วได้ตามแผนที่ได้เสนอไป จึงได้นำเรียนปรึกษากับรองวิรุทธิ์ ว่าจะสามารถขยับหรือเลื่อนบริเวณจัดรั้วได้หรือไม่ ซึ่งก็คงต้องทำตามสภาพที่เหลือ และจะไม่ให้ล้ำเข้าไปบนถนน แต่ถึงอย่างไรก็ต้องเสนอขอแก้ไขหรือปรับแผนไปยังกระทรวงอีกครั้งหนึ่ง อย่างไรก็ตามได้แจ้งไปยังผู้ใหญ่ถาวร (ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓) ว่าหากวันใดทางหมู่บ้านจะมีการประชุมชาวบ้าน ขอให้แจ้งให้ทาง รพสต.ได้ทราบ เพื่อจะได้เข้าไปชี้แจงและทำความเข้าใจกับชาวบ้านอีกครั้งหนึ่ง

นายเจนฯ  
รองนายก อบต.

๑. ปัจจุบันทางวัดบ้านเกาะ ได้มีการปรับปรุงศาลาพักรอกหลังเก่า พร้อมขยายพื้นที่และเทพื้นพื้นคอนกรีตใหม่ เพื่อไว้ในกิจกรรมต่าง ๆ ของวัด โดยการรวบรวมเงินของชาวบ้านและเจ้าอาวาสวัดบ้านเกาะ หากท่านใดจะร่วมทำบุญด้วยก็ขอเชิญได้ที่วัดบ้านเกาะครับ

๒. ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ วัดบ้านเกาะ จะมีการจัดงานกฐินสามัคคีเพื่อหารายได้ในการจัดทำซุ้มประตูทางทิศเหนือ โดยกองเอกหรือกองตัน มีผู้ยื่นความประสงค์จองแล้ว คือ นางถาวร ศรีทองถ้วม แม่ของน้องโบว์ (นักร้อง) ทั้งนี้น้องโบว์ก็ได้เชิญชวนเหล่าศิลปินมาร่วมงานกฐินสามัคคี ครั้งนี้ด้วย จึงขอเชิญชวนทุกท่านร่วมงานกฐินวัดบ้านเกาะด้วยนะครับ

นายปฏิวัติฯ  
ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑  
นายก อบต.

ขอเพิ่มขยายจุดเสี่ยงตามสาย อีก ๓ จุด คือ

๑. บริเวณสะพานลอย ๑ จุด
  ๒. ทางทิศตะวันออก(ทางรถไฟ) จำนวน ๒ จุด
- รับเรื่องไว้เพื่อเพิ่มเติมในแผนพัฒนาท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง

นางรัชนิวรรณา  
ผอ.ร.ร.บ้านโคกไผ่ขนาย

ขอแจ้งให้ทุกท่านได้ทราบว่าขณะนี้สำนักงานพื้นที่การศึกษาเขต ๑ และศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ได้ประกาศให้โรงเรียนบ้านโคกไผ่ขนายควบรวมกับโรงเรียนบึงพญาปราบ ซึ่งเป็นโรงเรียนหลักในตำบล แล้วตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ก็สืบเนื่องจากมติ ครม.เมื่อวันที่ ๗ ต.ค.๖๒ ให้ควบรวมโรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนต่ำกว่า ๑๒๐ คนลงมา และระยะทางห่างจากโรงเรียนคุณภาพในตำบลเดียวกันไม่เกิน ๖ กิโลเมตร ดังนั้นโรงเรียนบ้านโคกไผ่ขนายจึงเป็นโรงเรียนขนาดเล็กอันดับ ๑ ของของเขตพื้นที่การศึกษา เขต ๑ ตามแผนควบรวม ทั้งนี้ทางเขตพื้นที่ฯ และ ศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ได้ลงพื้นที่มาประชาสัมพันธ์เพื่อทำความเข้าใจกับผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ปัจจุบันนักเรียนของโรงเรียนบ้านโคกไผ่ขนาย มีอยู่ ๕ คน บุคลากรของโรงเรียนมีทั้งหมด ๕ คน ซึ่งปัจจุบันก็ได้มาทำการเรียนการสอนอยู่ที่โรงเรียนบึงพญาปราบเรียบร้อยแล้ว

/เรื่องทรัพย์สิน...

เรื่องทรัพย์สินต่าง ๆ จะได้ถ่ายโอนทรัพย์สินให้กับโรงเรียนบึงพลาญปราบ ส่วนเรื่องที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะได้ส่งคืนให้กับกรมธนารักษ์ แต่ทั้งนี้ก็จะดำเนินการตามขั้นตอน คือ ส่งเรื่องไปยัง สนง.เขตพื้นที่เขต ๑ → ศึกษาธิการจังหวัด → กระทรวงศึกษาธิการ ต่อไป แล้วจึงจะได้ประกาศยุบโรงเรียนได้ น่าจะอีกประมาณ ๑ ปีการศึกษา รมปี ๒๕๖๔ ด้วย อย่างเร็วที่สุด คือปี ๒๕๖๔ และช้าที่สุดคือ ประมาณต้นปี ๒๕๖๕

ทางโรงเรียนได้ประสานกับผู้ใหญ่ถาวร (ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓) ว่าหากทางหมู่บ้านจะจัดให้มีการประชุมชาวบ้านวันไหนขอให้แจ้งโรงเรียน เพื่อทางเขตพื้นที่และโรงเรียนจะเข้ามาชี้แจงเรื่องการคืนสถานศึกษา โดยท่านผู้ใหญ่ถาวร ได้แจ้งว่าจะนัดทั้งหมู่ ๓ และ หมู่ ๔ มารับฟังพร้อมกัน

จึงนำเรียนให้ท่านผู้นำทุกท่านได้ทราบและทำความเข้าใจด้วยว่าเป็นเนื่องมาจากเหตุใด หรือมีความจำเป็นอย่างไรในการยุบรวม

นายก อบต.

จากกรณีที่จะมีการส่งคืนที่ดินที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมธนารักษ์นั้น อยากฝากท่านผู้นำทุกคนว่า “เราจะปล่อยให้สถานที่แห่งนี้หลุดลอยให้แก่หน่วยงานอื่นเข้ามาใช้ประโยชน์บนพื้นที่นี้หรือ” ซึ่งขณะนี้ได้ข่าวว่ามีหน่วยงานบางหน่วยงานได้ยื่นเรื่องเสนอขอใช้พื้นที่แล้ว ฝากทุกท่านด้วยครับ

นางประยูรฯ

๑. แจ้งโครงการที่เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทาง

ผอ.รพ.สต.นาย

สาธารณสุขและพี่น้อง อสม. คือ ค่าตอบแทนพิเศษเพิ่มเติม จำนวน ๗ เดือน ซึ่งในระยะแรกรัฐบาลอนุมัติจ่ายให้ก่อน ๔ เดือน

๒. โครงการเที่ยวปันสุข ซึ่งมอบให้แก่พี่น้อง อสม.และบุคลากรทางสาธารณสุข ได้ไปศึกษาดูงานและพักผ่อน ซึ่งในส่วนของตำบลบ้านเกาะ ได้กำหนดไว้ในวันที่ ๒๖-๒๗ กันยายน ๒๕๖๓ ที่แก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี ทั้งนี้หากท่านท่านใดยังไม่แจ้งความประสงค์ ขณะนี้ยังสามารถแจ้งความประสงค์เพิ่มเติมได้ และเมื่อใกล้ถึงวันที่จะเดินทางจริง จะได้มีการลงทะเบียนผ่านสมาร์ทโฟนกันอีกครั้งหนึ่ง

ประธานสภา

ถามสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนว่ามีผู้ใดมีเรื่องอื่น ผมขอปิดประชุม (จึงสั่งปิดประชุม)

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

(ลงชื่อ) ชูชาติ พงศ์ภักโยธิน ผู้จัดรายงาน  
(นายชูชาติ พงศ์ภักโยธิน) การประชุม  
เลขานุการสภา อบต.บ้านเกาะ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) มนูญ ไพรเกาะ ผู้รับรองรายงาน  
(นายมนูญ ไพรเกาะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ