

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันพุธที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ จาเกาะ	รองประธานสภา อบต. ปฏิบัติ หน้าที่แทน ประธานสภา	ณรงค์ จาเกาะ	
๒	นายอมร ทือเกาะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	อมร ทือเกาะ	
๓	นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	บุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง	
๔	ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	สมพงษ์ พิพิธภัณฑ	
๕	นางดวงทิพย์ เกิดนอก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	ดวงทิพย์ เกิดนอก	
๖	นายสุเทพ ทือเกาะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	สุเทพ ทือเกาะ	
๗	นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	จิรพัฒน์ หวังแนวกลาง	
๘	นายสมชาย แยมศิลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	สมชาย แยมศิลา	
๙	นายจักรินทร์ กองทุ่งมน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	จักรินทร์ กองทุ่งมน	
๑๐	นายชูชาติ พงศภัคโยธิน	เลขานุการสภา อบต.	ชูชาติ พงศภัคโยธิน	

ผู้ไม่มาประชุม

- นายมนูญ ไพรเกาะ ประธานสภา อบต. ลาป่วย
- นายโสภณ ศรีสันเทียะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวัชรพล จอนเกาะ	นายก อบต.บ้านเกาะ	วัชรพล จอนเกาะ	
๒	นายวีรยุทธ์ รองในเมือง	รองนายก อบต.	วีรยุทธ์ รองในเมือง	
๓	นายเจน วรรณบวร	รองนายก อบต.	เจน วรรณบวร	
๔	นายนิกร คณิตจักร	เลขานุการนายก อบต.	นิกร คณิตจักร	
๕	นายปฏิวัติ นวมโคกสูง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	ปฏิวัติ นวมโคกสูง	
๖	นายไชยา คูเมือง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ไชยา คูเมือง	
๗	นางสาวปฐพร ยนจอหอ	รองปลัด อบต.	ปฐพร ยนจอหอ	
๘	นางพัทธนันท์ พรหมในเมือง	ผอ.กองคลัง	พัทธนันท์ พรหมในเมือง	
๙	นางมณีนุช สุปัญญเดชา	ผอ.กองช่าง	มณีนุช สุปัญญเดชา	
๑๐	นางสาววรัญญา รักนา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	วรัญญา รักนา	
๑๑	นายชูชาติ พงศภัคโยธิน	ปลัด อบต.ร.ก.ผอ.กองการศึกษา	ชูชาติ พงศภัคโยธิน	
๑๒	นางประยูร ยุพิน	ผอ.รพ.สต.ขนาย	ประยูร ยุพิน	
๑๓	นายจอม พุ่มเกาะ	ผช.ผญ.หมู่ที่ ๓	จอม พุ่มเกาะ	
๑๔	น.ส.วณัสนันท์ เอื้อประชา	ครู ร.ร.บึงพญาปราบ	วณัสนันท์ เอื้อประชา	

/ลำดับที่...

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕	นายนิวัฒน์ อุดมมะดัน	ประธาน อสม.ต.บ้านเกาะ	นิวัฒน์ อุดมมะดัน	
๑๖	นางพัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	พัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช	

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุม วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีสมาชิกอยู่ในตำแหน่ง ๑๑ คน มาประชุม ๙ คน ไม่มา ๒ คน (นายมนูญ ไพรเกาะ ประธานสภา อบต.บ้านเกาะ และ นายโสภณ ศรีสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔) ครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ มอบฝ่ายเลขานุการ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ให้ที่ประชุมได้ฟังอีกครั้งหนึ่ง

เลขานุการ (สรุปรายงานการประชุม)

ประธานสภาฯ ตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้ส่งให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้วนั้น มีข้อความใดที่ฝ่ายเลขานุการฯ บันทึกไม่ถูกต้องหรือไม่ หากเห็นว่าไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งในที่ประชุม (ทิ้งช่วงเวลาเล็กน้อย) หากไม่มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม - เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานแสดงผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓
(สถานะทางการเงินไตรมาสที่สอง)

ประธานสภาฯ ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต. ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินงานตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ ๔ ไตรมาส ซึ่งปัจจุบันได้ผ่านไตรมาสที่สองไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
ผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับ เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสม (ไตรมาสที่สอง ๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๑ มี.ค. ๖๓)

รายจ่าย

รายการ	ประมาณการ (ทั้งปี)	จ่ายจริงไตรมาสที่สอง (บาท)	หมายเหตุ
งบกลาง	19,074,190.00	7,725,744.40	
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,002,400.00	981,300.00	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	17,423,900.00	7,294,011.00	
ค่าตอบแทน	1,921,000.00	353,283.75	
ค่าใช้สอย	12,578,800.00	2,751,880.41	
ค่าวัสดุ	5,225,860.00	1,254,921.05	
ค่าสาธารณูปโภค	1,176,000.00	360,849.05	
ค่าครุภัณฑ์	4,069,100.00	215,672.00	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,408,500.00	13,857.00	
รายจ่ายอื่น	-	-	
เงินอุดหนุน	1,282,000.00	319,840.00	
รวมรายจ่าย	67,161,750.00	21,271,358.00	

รายรับ

รายการ	ประมาณการ (ทั้งปี)	รับจริงไตรมาสที่สอง (บาท)	หมายเหตุ
หมวดภาษีอากร	7,275,000.00	1,107,947.00	
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับฯ	1,087,100.00	520,364.95	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค	-	-	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,236,000.00	1,176,878.04	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	-	34,420.00	
หมวดรายได้จากทุน	10,000.00	-	
หมวดภาษีจัดสรร	36,289,000.00	17,086,745.34	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,264,650.00	10,074,647.40	
หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	43,020.00	
รวมรายรับ	67,161,750.00	30,044,022.73	

รายรับ

สูงกว่า รายจ่าย 8,772,664.07 บาท

/สถานะ...

สถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	ชื่อบัญชี	ยอดเงิน	หมายเหตุ
1	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (01-021-2-66089-3)	559,789.39	
2	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (01-021-2-69095-7)	292,819.02	
3	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-002-7-37481-6)	1,134,991.53	
4	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-004-8-83295-6)	994,518.59	
5	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-013-4-43176-4)	1,152,689.60	
6	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (02-024-3-42501-2)	360.95	
7	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-002-2-45368-5)	22,519,188.18	
8	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-6-64681-2)	-	
9	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-7-27332-7)	10,090,568.94	
10	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-7-37198-0)	15,373,864.19	
11	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (30-003-7-44528-9)	5,119,510.73	
12	เงินฝาก-ออมทรัพย์/เผื่อเรียก (341-0-15561-9)	18,525,965.81	
13	เงินฝาก-ประจำ (3-0000081432-1)	13,502,853.06	
14	เงินฝาก-ประจำ (3-0002865067-3)	47,106,941.21	
15	เงินฝาก-ประจำ (3-1000197924-4)	5,086,826.56	
16	เงินฝาก-ประจำ (3-2005035820-1)	9,620,307.66	
17	เงินฝาก-ประจำ (341-1-08979-6)	8,961,040.92	
18	เงินฝาก-กระแสรายวัน (0000068379)	-	
19	เงินฝาก-กระแสรายวัน (0000445627)	-	
20	เงินฝาก-กระแสรายวัน (0820150114)	-	
21	เงินฝาก-กระแสรายวัน (341-6-00451-5)	-	
รวมทั้งสิ้น		160,042,236.34	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

/ข้อ ๑๐๑/๑...

ข้อ ๑๐๑/๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสตามที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาสและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบรายงานดังกล่าว

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดผลการดำเนินการไตรมาสที่สอง มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ซึ่งสำหรับวาระนี้จะไม่มีการลงมติ แต่ท่านนายกฯ ได้นำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หากท่านสมาชิกไม่มีข้อสงสัยจะอภิปรายสอบถาม ผมขอเข้าสู่วาระต่อไป

ที่ประชุม

-ทราบ-

๓.๒ รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในด้านรายจ่ายประจำ ซึ่งเป็นรายการใหม่ และงบประมาณที่คาดว่าจะไม่เพียงพอ ประกอบกับเป็นห่วงของการเกิดระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมดังนี้

**โอนครั้งที่ ๗
กองคลัง**

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองคลัง <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น (4) ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	00110 00113 5320000 5320300	10,000.00	10,000.00	288,000.00	-	298,000.00	คาดว่าจะไม่ เพียงพอ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองสาธารณสุขฯ <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย	00220 00223 53300000 5330900 00240 00244 53300000 5331200	30,000.00	23,610.00	100,000.00	-	123,610.00	คาดว่าไม่พอ จ่าย เนื่องจาก ระบาดโรคติด เชื้อไวรัสโคโร นา 2019 (COVID-19)
โอนเพิ่ม กองสาธารณสุขฯ <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	00220 00221 53300000 5330300	5,000.00	5,000.00	150,000.00	-	200,000.00	คาดว่าไม่พอ จ่ายเนื่องจาก การระบาด โรคติดเชื ้ไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19)
โอนลด งบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท เงินสำรองจ่าย	51100000 51100000 51100000 5111000	961,990.00	961,990.00	-	300,000.00	661,990.00	

โอนครั้งที่ ๔...

โอนครั้งที่ ๘

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองสาธารณสุขฯ <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานเคหะและชุมชน</u> <u>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</u> <u>หมวดค่าวัสดุ</u> ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย	00240 00244 53000000 5331200	60,000.00	60,000.00	200,000.00	-	260,000.00	คาดว่าจะไม่ พอจ่าย
โอนลด งบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง <u>หมวดงบกลาง</u> ประเภท เงินสำรองจ่าย	51100000 51100000 51100000 5111000	961,990.00	661,990.00	-	200,000.00	461,990.00	

โอนครั้งที่ ๙

สำนักงานปลัด อบต.

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม สำนักงานปลัด อบต. <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	00110 00111 53100000 5320100	450,000.00	132,243.65	75,000.00	-	207,243.65	คาดว่าจะไม่ พอจ่าย
โอนลด งบกลาง แผนงานงบกลาง งานงบกลาง <u>หมวดงบกลาง</u> ประเภท เงินสำรองจ่าย	51100000 51100000 51100000 5111000	961,990.00	461,990.00	-	75,000.00	386,990.00	

/ด้าน...

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองสาธารณสุขฯ <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานสาธารณสุข</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</u> หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	00220 00221 53200000 5320100	630,000.00	133,399.50	150,000.00	-	283,399.50	คาดว่าไม่ พอจ่าย
โอนลด <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานสาธารณสุข</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</u> หมวดเงินเดือน ประเภท เงินเดือนของพนักงาน	00220 00221 52200000 52201000	1,055,000.00	681,920.00	-	150,000.00	531,920.00	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เลขาธิการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

“ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น”

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ สำหรับวาระนี้จะไม่มีการลงมติ เนื่องจากเป็นอำนาจของผู้บริหาร แต่ท่านนายกฯ ได้นำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หากท่านสมาชิกไม่มีข้อสงสัยจะสอบถาม ผมขอเข้าสู่วาระต่อไป

ที่ประชุม

-ทราบ-

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการสร้างพื้นฐานเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่ประชาชน จึงได้ยื่นเสนอญัตตินี้เพื่อขอความเห็นชอบในการพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ **เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓** ซึ่งมีรายละเอียดของสถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	หน่วย
1	ยอดเงินสะสมคงเหลือ ณ 30 กันยายน 2562	95,481,885.11	บาท
2	หักกันเงินรายได้ค้างรับและลูกหนี้ต่าง ๆ	791,801.41	บาท
3	หัก จ่ายขาดเงินสะสมที่ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	2,194,500.00	บาท
4	หักกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ 2 ปี 2562 (5 โครงการ)	2,053,100.00	บาท
5	หักกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ 3 ปี 2562 (4 โครงการ)	4,785,000.00	บาท
6	หักกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ 4 ปี 2562 (5 โครงการ)	1,852,300.00	บาท
7	หักกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ 5 ปี 2562 (7 โครงการ)	1,502,000.00	บาท
8	หักกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ 1 ปี 2563 (5 โครงการ)	3,206,800.00	บาท
9	หักกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมครั้งที่ 2 ปี 2563 (8 โครงการ)	2,996,000.00	บาท
10	บวก เงินสะสมรับ	88,080.00	บาท
11	คงเหลือเงินสะสม	76,188,463.70	บาท
12	หัก เงินสำรองด้านบุคลากร (จำนวน 3 เดือน)	4,200,000.00	บาท
13	หักกันเงิน 10% (ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี)	6,716,175.00	บาท
14	เงินสะสมคงเหลือที่สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้	65,272,288.70	บาท
15	ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมครั้งนี้ (กองช่าง 5 โครงการ)	1,305,000.00	บาท
16	คงเหลือยอดเงินสะสม	63,967,288.70	บาท
17	เงินทุนสำรองสะสม	48,784,820.65	บาท

ทั้งนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงเสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน **1,305,000.00** บาท ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

/ลำดับ...

ลำดับ ที่	รายละเอียดโครงการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บ้านเกาะ สร้างตามแบบที่ อบต.กำหนด	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต. บ้านเกาะ หมู่ 1	38,000	บรรจุอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 17
2	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic Concrete กว้างเฉลี่ย 3.50 ม. ยาว 73 ม. หน้า 0.05 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อยกว่า 250 ตร.ม.พร้อม ตีเส้นจราจร (สีเหลือง,ขาว ตามแบบ) มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 17.03 ตร.ม. และยกระดับฝาบ่อพักน้ำเหล็กหล่อ จำนวน 7 ฝา สร้างตามแบบที่ อบต.กำหนด	สายทางบริเวณ ซอย 10 หมู่ที่ 2 บ้านเก่า	84,000	บรรจุอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 10
3	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic Concrete กว้างเฉลี่ย 8.00-9.00 ม. ยาว 222 ม. หน้า 0.05 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อยกว่า 1,760 ตร.ม.พร้อมงานตีเส้นจราจร (สีเหลือง,ขาว ตาม แบบ) มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 51.80 ตร.ม. และยกระดับฝาบ่อ พักน้ำเหล็กหล่อ จำนวน 15 ฝา พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สร้างตามแบบที่ อบต.กำหนด	สายทางบริเวณ ถนนหน้าหมู่บ้าน กรีนเพลส หมู่ที่ 4 บ้านโคกไผ่น้อย	566,000	บรรจุอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 20
4	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic Concrete กว้างเฉลี่ย 5.00 ม. ยาว 220 ม. หน้า 0.05 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อยกว่า 1,078 ตร.ม. ตัดซ่อมผิวจราจรกว้าง 2.00 ม. ยาว 30 ม. หน้า 0.15 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อยกว่า 57.00 ม. พร้อม งานตีเส้นจราจร (สีเหลือง,ขาว ตามแบบ) มีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 51.33 ตร.ม. และยกระดับฝาบ่อพักน้ำเหล็กหล่อ จำนวน 22 ฝา พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สร้าง ตามแบบที่ อบต.กำหนด	สายทางบริเวณ ซอยขุ่มตาล หมู่ที่ 4 บ้านโคกไผ่น้อย	394,000	บรรจุอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 13

ลำดับ ที่	รายละเอียดโครงการ	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
5	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic Concrete กว้างเฉลี่ย 4.00 ม. ยาว 170 ม. หนา 0.05 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อยกว่า 663.00 ตร.ม. พร้อมงานตีเส้นจราจร (สีเหลือง,ขาว ตามแบบ) มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 39.67 ตร.ม. และยกระดับฝาบ่อพักน้ำ เหล็กหล่อ จำนวน 17 ฝา พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สร้างตามแบบที่ อบต.กำหนด	สายทางบริเวณ ซอย บานาน่าพาร์ค หมู่ที่ 4 บ้านโคกไผ่น้อย	223,000	บรรจุอยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 14

ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาดเล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริหารชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว **อบต.บ้านเกาะ ได้ดำเนินการจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) แล้ว จำนวน ๒๙๐,๖๑๕.๘๐ บาท และกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๐,๘๔๒ บาท**

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้คำนึงถึงฐานการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว”

/ประธาน...

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายก อบต. ได้ชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

พัก ๑๐ นาที

๔.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและการบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน /เพื่อการแจ้งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ข้อราชการต่าง ๆ ให้ประชาชนได้ทราบ และรวมถึงการใช้ในการปฏิบัติราชการด้านต่าง ๆ ในสำนักงาน โดยโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด อบต. จำนวน 600,000 บาท

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม							
สำนักงานปลัด อบต.							
<u>ด้านบริหารทั่วไป</u>							
<u>แผนงานบริหารทั่วไป</u>	00110						
<u>งานบริหารทั่วไป</u>	00111						
<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>	54100000						
ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5410600						
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
1. ชุดเครื่องกระจายเสียงชุมชน		-	-	100,000.00	-	100,000.00	โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่
(ประจำหมู่บ้าน) จำนวน 1 ชุด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องกระจายเสียงชุมชน (ประจำหมู่บ้าน) จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง							
เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของ อบต.ประจำชุมชนบ้านเอื้ออาทร หมู่ที่ 1 บ้านเกาะ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้							
- เครื่องขยายเสียง ขนาด 1,000 วัตต์							
มีโวลท์ LDM 1,000 จำนวน 1 เครื่อง							
- ชุดลำโพงฮอร์น ขนาด 15 นิ้ว พร้อมยูนิ							
ฮอร์น ขนาด 150 วัตต์ มีโวลท์ จำนวน 10 ชุด							

/ด้าน...

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
- สายตรวจปลาย 2x1.5 ตร.ม. (SQ.MM) (ทองแดงแท้) จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 เมตร - สายตรวจปลาย 2x0.9 ตร.ม. (SQ.MM.) (ทองแดงแท้) จำนวนไม่น้อยกว่า 800 เมตร รวมค่าแรงพร้อมติดตั้ง							
โอนลด สำนักงานปลัด อบต. <u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u> <u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น (11) โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	00250 00252 53200000 5421100	300,000.00	300,000.00	-	100,000.00	200,000.00	
โอนเพิ่ม สำนักงานปลัด อบต. <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ 2. ชุดกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความ ปลอดภัยทั่วไป 2.1 กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความ ปลอดภัยทั่วไป จำนวน 7 ตัว ๆ ละ 32,000 บาท ราคา 224,000 บาท	00110 00111 54100000 5410600	-	-	500,000.00	-	500,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

/ด้าน...

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือน้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.12 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และ ไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White) - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงที่สุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แห่ง - ได้รับความนิยมมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ 							

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้</p> <p>- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า</p> <p>- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย</p> <p>- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP, IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย</p> <p>- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card</p> <p>- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต</p> <p>- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน</p> <p>- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> <p>- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562</p>							

/ด้าน...

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>22 อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 16 ช่อง ราคา 61,000 บาท</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ - สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน "HTTP หรือ HTTPS", SMTP, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP ได้ เป็นอย่างน้อย - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาดความจุรวมไม่น้อยกว่า 16 TB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต 							

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>- สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้</p> <p>- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562</p> <p>23 อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 4 เครื่อง ราคา 8,300 บาท รวมเป็นเงิน 33,200 บาท</p> <p><u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้ - มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562</p>							

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p> <p>24 โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV)</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 11,700 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว - แสดงภาพด้วยหลอดภาพแบบ LED Backlight - ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง - ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ - มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว <p>ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประจำเดือน ธันวาคม 2562</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>25 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 KVA 1200 Watt จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts) - มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20% - มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-10% - สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ ไม่น้อยกว่า 5 นาที <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562</p> <p>26 ค่าสายไฟและอุปกรณ์อื่น เป็นเงิน 133,100 บาท</p> <p>27 ค่าบริการติดตั้ง เป็นเงิน 25,000 บาท</p>							

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนลด สำนักงานปลัด อบต. <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่น (4) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา อาชีพ กลุ่มอาชีพ (11) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม กิจกรรมผู้สูงอายุ	00110 00111 53200000 5320300						
		500,000.00	500,000.00	-	350,000.00	150,000.00	
		300,000.00	200,000.00	-	150,000.00	50,000.00	

กองคลัง

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองคลัง <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ 1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่ น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย	00110 00113 54100000 5411600						
		-	-	30,000.00	-	30,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>							

กองคลัง (ต่อ)

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562</p>							
<p>2. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 หัว - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์(Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อวินาที ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562</p>		-	-	22,000.00	-	22,000.00	โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่

/ด้าน...

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562		-	-	5,800.00	-	5,800.00	โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่
โอนลด กองคลัง <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น (4) ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	00110 00113 53200000 5320300						
		298,000.00	298,000.00	-	57,800.00	240,200.00	

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานสาธารณสุข</u> <u>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u> <u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> ประเภท ครุภัณฑ์อื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องย่อยอเนกประสงค์ (เครื่องย่อยกิ่งไม้ ใบไม้) ชนิดเครื่องยนต์ จำนวน 2 เครื่อง ดังนี้	00220 00223 54100000 5411700						

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
1.1 เครื่องย่อยเนกประสงค์ (เครื่องย่อยกิ่งไม้ใบไม้) มี คุณลักษณะดังนี้ - เครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ - กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 15 แรงม้า - สามารถย่อยกิ่งไม้ขนาดไม่ น้อยกว่า 3.7/8 นิ้ว - มีใบมีด จำนวน 2 ใบมีด (1 คู่) จำนวน 1 เครื่อง		-	-	70,000.00	-	70,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
โอนลด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น (3) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม อาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	00220 00223 53200000 5320300						
		300,000.00	245,000.00	-	70,000.00	175,000.00	
1.2 เครื่องย่อยเนกประสงค์ (เครื่องย่อยกิ่งไม้ใบไม้) มี คุณลักษณะดังนี้ - เครื่องยนต์เบนซิน 4 จังหวะ - กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 6.5 แรงม้า - สามารถย่อยกิ่งไม้ขนาดไม่เกิน 2.5 นิ้ว - มีใบมีด จำนวน 2 ใบมีด จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 50,000 บาท ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์		-	-	50,000.00	-	50,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนลด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น หมวดค่าใช้สอย	00220 00223 53200000						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น (3) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม อาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	5320300	300,000.00	175,000.00	-	50,000.00	125,000.00	

ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาด
เล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้
งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

“ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และ
ประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๗ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
(ประธานสภา) และไม่อยู่ในที่ประชุม ณ ขณะนั้น ๑ คน (นายจิรพัฒน์)

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา

ท่านนายกฯ มีอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายก อบต.

๑. ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่รวมแรงรวมใจกันในการช่วยกันป้องกันโรคโควิด ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมจัดทำหน้ากาก การช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ และในส่วนของ ฤกษ์ชีพหรือเงินช่วยเหลือ เงินเยียวยาต่าง ๆ นั้น ยังไม่มีความชัดเจน เนื่องจากจะเป็น การซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น ๆ และขณะนี้เราได้รับฤกษ์ชีพจากสำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป้าหมายของฤกษ์ชีพนี้คือ ครอบครัวที่มีเด็กแรกเกิด ซึ่งได้รับการจัดสรรมาให้จำนวน ๒๗ ชุด สำหรับรายละเอียด สามารถประสานกับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน (เด่น จุติกานต์) อีกครั้งหนึ่ง

๒. สำหรับในปีในส่วนของการฝึกอบรมต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทั้งในและนอก สถานที่ คงจะต้องงดไปก่อน เพราะขณะนี้เราต้องอยู่ในช่วงของการปฏิบัติตาม มาตรการทางสาธารณสุข เพื่อป้องกันโรคโควิด

๓. ในระยะต่อไปคงจะเป็นการส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้ สามารถดำรงชีวิตต่อไป

๔. ขอขอบคุณที่ทุกท่าน ได้ช่วยการดำเนินการเกี่ยวกับตู้ปันใจ ซึ่ง อบต.บ้านเกาะ เรา ได้ดำเนินการเป็นที่แรก ๆ ก่อนที่จังหวัดจะประกาศให้การช่วยเหลือ

๕. โครงการต่อไป คือ โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก และ โรค พิษสุนัขบ้า ขอให้ทุกท่านได้เตรียมประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้าน ทราบล่วงหน้าได้เลยนะครับ

นายวิรุทธิ์

๑. สืบเนื่องจากข้อ ๑ ที่ท่านนายก อบต.ได้แจ้งไปแล้ว เกี่ยวกับฤกษ์ชีพ สำหรับ เด็กแรกเกิดนั้น ขณะนี้ทางเจ้าหน้าที่ได้แจ้งจำนวนโคต้าของแต่ละหมู่มาแล้ว ดังนี้ คือ

รองนายก อบต.

ม.๑ = ๑๐ ชุด

ม.๒ = ๕ ชุด

ม.๓ = ๑ ชุด

ม.๔ = ๑ ชุด

ม.๕ = ๕ ชุด

ม.๖ = ๕ ชุด

ซึ่งทั้งหมดนี้ ได้คำนวณจากจำนวนเด็กแรกเกิดที่มากขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต. ซึ่งมี ทั้งหมด ๑๑๑ คน ซึ่งแต่ละหมู่ไม่เท่ากัน จึงต้องคำนวณตามสัดส่วนของจำนวนเด็กแรกเกิดที่มากขึ้นทะเบียน ทั้งนี้เจ้าหน้าที่จะได้แจ้งรายชื่อให้แก่ทุกหมู่ (หลังจากเสร็จจากการประชุมนี้) และให้ท่านสมาชิกได้ปรึกษาหารือกันว่าจะพิจารณาให้ครอบครัวใด โดยให้ยึดตามหลักการคือ “เด็กแรกเกิด” ทั้งนี้ขอให้ทุกท่านได้ลงไปมอบฤกษ์ชีพด้วย เพื่อที่เราจะได้รายงานให้ทาง พม.จ.นม.ต่อไป

๒. ช่วงนี้เริ่มเข้าสู่ฤดูฝน ขอความร่วมมือทุกท่าน หากพบเห็นถนนเส้นใดที่มีความเสียหาย ขรุขระ หรือ ท่ออุดตัน ท่านสามารถแจ้งมายังกองช่างหรือทางฝ่าย บริหารได้เลยนะครับ เพื่อที่ อบต.จะต้องได้เร่งดำเนินการแก้ไขได้ทัน

/๓.ในวันศุกร์...

๓. ในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ นี้ ขอเชิญทุกท่านร่วมพิธีเปิดโครงการรณรงค์ป้องกันโรคโควิด ซึ่งเป็นการเปิดงานในภาพรวมทุกหมู่ ณ วัดสระบัว เกลื่อน เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายเจนฯ
รองนายก อบต.

กองสาธารณสุข จะมีการออกพ่นยุงลาย ตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก รวมถึง โรคพิษสุนัขบ้า ด้วย โดยทุกท่านสามารถรับกำหนดการออกพ่นหมอกควัน ได้ที่กองสาธารณสุข เพื่อจะได้ไปประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านได้ทราบล่วงหน้า

นายบุญเกื้อฯ
สมาชิกสภาฯ ม.๒

เนื่องจากปัจจุบันนี้มีการปรับปรุงถนนเส้นหน้าเพชรสุวรรณ ซึ่งมีการใช้ทางเบี่ยง คือ บริเวณซอย ๓๐ ม.๒ ในการสัญจรไป-มา ทำให้ขณะนี้ฝาท่อระบายน้ำบริเวณซอยดังกล่าวเกิดการชำรุด ขอให้ทาง อบต.เร่งดำเนินการฯ/ปรับปรุงซ่อมแซมฝาท่อระบายน้ำในซอยดังกล่าวก่อน เพื่อจะได้ไม่เกิดอันตรายต่อการสัญจรไป-มาครับ

ประธานสภาฯ

ถามสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนว่ามีผู้ใดมีเรื่องอื่น ผมขอปิดประชุม (จึงสั่งปิดประชุม)

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๔๐ น.

(ลงชื่อ) ชูชาติ พงศภักโยธิน ผู้จัดรายงาน
(นายชูชาติ พงศภักโยธิน) การประชุม
เลขานุการสภา อบต.บ้านเกาะ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) มนูญ ไพรเกาะ ผู้รับรองรายงาน
(นายมนูญ ไพรเกาะ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ