

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุม วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีสมาชิกอยู่ในตำแหน่ง ๑๑ คน มาประชุม ๑๑ คน ไม่มา - คน ครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินการขอย้ายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และนายอำเภอเมืองนครราชสีมา ได้พิจารณาอนุญาตให้ขยายเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ออกไปอีก ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ตามหนังสืออำเภอเมืองนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๒๓.๖/๑๑๒๘ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ประธานสภา

มอบฝ่ายเลขานุการ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ให้ที่ประชุมได้ฟังอีกครั้งหนึ่ง

เลขานุการ

(สรุปรายงานการประชุม)

ประธานสภา

ตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ได้ส่งให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้วนั้น มีข้อความใดที่ฝ่ายเลขานุการฯ บันทึกไม่ถูกต้องหรือไม่ หากเห็นว่าไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งในที่ประชุม (ในช่วงเวลาเล็กน้อย) หากไม่มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ขออนุญาตมอบหมายให้ท่านปลัด อบต. ช่วยรายงาน

ปลัด อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในด้านรายจ่ายประจำ ซึ่งเป็นรายการใหม่และงบประมาณที่คาดว่าจะไม่เพียงพอ จำนวน ๓ รายการดังนี้

/สำนักงานปลัด อบต. ...

สำนักงานปลัด อบต.

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม สำนักงานปลัด อบต. <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานการรักษาความสงบ</u> <u>ภายใน</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับกร</u> <u>ความสงบภายใน</u> หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	00120 00121 53100000 5310300		-	15,000.00	-	15,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
โอนลด สำนักงานปลัด อบต. <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	00110 00111 53200000 5320100	500,000.00	338,460.77	-	15,000.00	323,460.77	

กองคลัง

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองคลัง <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเพื่อ บำรุงรักษาและซ่อมแซม	00110 00113 53200000 5320400	20,000.00	720.00	10,000.00	-	10,720.00	คาดว่า จะไม่ เพียงพอ

/กองคลัง...

กองคลัง

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนลด กองคลัง <u>ด้านบริหารทั่วไป</u> <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานคลัง</u> <u>หมวดค่าตอบแทน</u> ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	00110 00111 53100000 5310100		20,000.00	20,000.00	-	10,000.00	10,000.00

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานเคหะและชุมชน</u> <u>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง</u> <u>ปฏิกูล</u> <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท รายจ่ายค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	00240 00244 53200000 5320400	500,000.00	375,388.00	294,000.00	-	669,388.00	คาดว่า ไม่ เพียงพอ
โอนลด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานสาธารณสุข</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</u> <u>สาธารณสุข</u> <u>หมวดค่าตอบแทน</u> ประเภท ค่าเช่าบ้าน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร <u>หมวดค่าใช้สอย</u> ประเภท รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษา และซ่อมแซม	00220 00221 53100000 5310400 5310500 53200000 5320400	84,000.00 20,000.00 50,000.00	84,000.00 20,000.00 50,000.00	- - -	84,000.00 20,000.00 20,000.00	- - 30,000.00	

/ด้าน...

-๔-

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u> <u>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง</u> <u>ปฏิกูล</u> <u>หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	00240 00244 52200000		278,300.00	-	100,000.00	178,300.00	

ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	5220800						
หมวดค่าใช้สอย	53200000						
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	5320400		71,300.00	-	70000.00	1,300.00	
- ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะมูลฝอยในครัวเรือนแก่ผู้นำชุมชน เยาวชน และประชาชนทั่วไป (เป็นเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการแล้ว)							

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ “ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น”

ประธานสภา

ตามที่ท่านปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดในการโอนและแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ สำหรับวาระนี้จะไม่มีการลงมติ เนื่องจากเป็นอำนาจของผู้บริหาร แต่ท่านนายกฯ ได้นำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หากท่านสมาชิกไม่มีข้อสงสัยจะสอบถาม ผมขอเข้าสู่วาระต่อไป

ที่ประชุม

-ทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

/นายก อบต. ...

-๕-

นายก อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน โดยโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด อบต. จำนวน 195,500 บาท

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
---------------------------------	-----------	---------------------	---------------------	----------	-------	---------	----------

โอนเพิ่ม สำนักงานปลัด อบต. ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 4 หลัง ไม่ปรากฏ ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน 1 หลัง ไม่ปรากฏตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์	00110 00111 54100000 4410100	-	-	20,000.00	-	20,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 5 เครื่อง ปรากฏตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ประเภท ครุภัณฑ์อื่น (1) ค่าจัดซื้อเต็นท์ ผ้าใบ ขนาด 5 x 12 ม. หลังคาโค้ง จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 50,000 บาท ไม่ปรากฏตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์	4411600 5411700	-	-	3,500.00 100,000.00	-	3,500.00 100,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่ โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

/ด้าน...

-๖-

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาสงนภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์เกษตร (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อย โซยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่าบาร์ 12 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 12,000 บาท ไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	00120 00123 54100000 4410400	-	-	24,000.00	-	24,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
		-	-	40,000.00	-	40,000.00	

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง โชนด์ ขนาดไม่น้อยกว่าบาร์ 25 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ไม่ปรากฏตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์							โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
โอนลด สำนักงานปลัด อบต. <u>ด้านการดำเนินงานอื่น</u> <u>แผนงานงบกลาง</u> <u>งานงบกลาง</u> <u>หมวดงบกลาง</u> ประเภท เงินสำรองจ่าย	00410 00411 5110000 5111000	1,034,300.00	1,014,300.00	-	195,500.00	818,800.00	

/กองช่าง...

-๗-

กองช่าง จำนวน 156,000 บาท

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม กองช่าง <u>ด้านบริการชุมชนและสังคม</u> <u>แผนงานเคหะและชุมชน</u> <u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ</u> <u>และชุมชน</u> <u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u> ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โปรแกรมจัดการสำนักงานที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด ปรากฏตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์	00240 00241 54100000 4411600		-	11,000.00	-	11,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561							
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา</u>	00240						
<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา</u>	00241						
<u>หมวดค่าครุภัณฑ์</u>	54100000						
ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ	5411300						
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวัด มุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่าน มุมได้ ละเอียด 5 ฟลิปดา (ระบบ อัตโนมัติ) จำนวน 1 ชุด ปรากฏ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2561 (ธ.ค.61)ซึ่งมี คุณลักษณะดังนี้ 1) อ่านค่ามุมได้ละเอียด 5 ฟลิป ดา (ระบบอัตโนมัติ) (1) กล้องเลี้ยงเป็นระบบเห็น ภาพตั้งตรง (2) กำลังขยาย 30 เท่า			-	110,000.00	-	110,000	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่

/ด้าน...

-๘-

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
(3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง เลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 40 มิลลิเมตร (4) ขนาดความกว้างของ ภาพที่เห็นในระยะ 100 ม. ไม่ น้อยกว่า 2.30 ม. หรือ 1 องศา 20 ลิปดา (5) ระยะมองเห็นภาพชัด ใกล้สุดไม่เกิน 2 ม. (6) ค่าตัวคูณคงที่ 100 (7) ค่าตัวบวกคงที่ 0 (8) ระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator มีช่วงการ ทำงาน +/-3 ลิปดา (9) เป็นกล้องแบบ อิเล็กทรอนิกส์แสดงหน่วยวัด เป็น องศา ลิปดา ฟลิปดา เป็น ตั้งเลขอ่านได้บนจอ LCD (Liquid Crystal Display) ทั้ง 2 หน้าของตัวกล้อง (10) แสดงค่ามุมที่วัดได้ ละเอียดโดยตรงไม่เกิน 5 ฟลิปดา							

<p>(11) ค่าความถูกต้องในการอ่านมุม (Accuracy) ไม่เกิน 5 ฟลิปดา</p> <p>(12) ความไวของระดับฟองกลม 10 ลิปดา/2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า</p> <p>(13) ความไวของระดับฟองยาว 40 ฟลิปดา/2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า</p> <p>(14) สามารถแสดงผลทั้งเป็นมุมราบ และเป็นมุมตั้ง</p> <p>(15) มีแบตเตอรี่ติดตั้งภายในและสามารถบอกระดับแบตเตอรี่ได้</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

/ด้าน...

-๙-

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<p>(16) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO 9001</p> <p>(17) อุปกรณ์ประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขากล่องเลื่อนขึ้นลงได้ <p>พร้อมลูกดิ่งและสาย 1 ชุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกล่องบรรจุกล่องพร้อมสายสะพายหลัง - มีฝาครอบเลนส์ - ที่ชาร์จแบตเตอรี่ - มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล่อง <p>หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่าน้อยยิ่งดี</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเป้าวัดระยะ (Mini Prism) จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้กับกล่องวัดมุม ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>(1) ทำด้วยอลูมิเนียมและพลาสติกอย่างดี</p> <p>(2) Prism มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 25 มม.</p> <p>(3) Prism ล็อคยึดติดกับตัว Pin Pole ได้</p> <p>(4) Pin Pole มี 4 ท่อน สลับสีแดง-ขาว ความยาวรวม 1.3 ม.</p> <p>(5) มีค่าคงที่ เท่ากับ +175 มม.</p>			-	10,000.00	-	10,000.00	โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่

(6) อุปกรณ์บรรจุในกระเป๋ อย่างดี ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปี 2561 (ธ.ค.61)							
--	--	--	--	--	--	--	--

/ด้าน...

-๑๐-

ด้าน/แผน/งาน งาน/หมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนเพิ่ม	โอนลด	คงเหลือ	หมายเหตุ
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u> <u>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</u> <u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค - โครงการจัดจ้างทำประตูรั้ว สำนักงาน อบต.บ้านเกาะ (ประตูหลังสำนักงาน)	00310 00312 54200000 4411600		-	25,000.00	-	25,000.00	โอนมา ตั้งเป็น รายการ ใหม่
โอนลด กองช่าง <u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u> <u>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</u> <u>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u> ประเภท ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	00240 00241 5420000 5421100	700,000.00	700,000.00	-	156,000.00	544,000.00	

ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาด
เล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้
งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

“ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และ
ประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
(ประธานสภา)

๔.๒ ขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่เนื่องจากครุภัณฑ์บางรายการมีคุณลักษณะหรือรายละเอียดต่าง ๆ ไม่ตรงกับความเป็นจริง และไม่สอดคล้องกับสภาพการใช้งาน แต่งบประมาณมิได้เปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|----------------|
| (๑) สำนักงานปลัด อบต. | จำนวน ๑ รายการ |
| (๒) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | จำนวน ๑ รายการ |
| (๓) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๒ รายการ |

ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด อบต.

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอแก้ไข		
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลความจำเป็น
<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000) ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (5410600) 3) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoEL2 Switch) ขนาด 16 ช่อง คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง</p>	<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000) ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (5410600) 3) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง 3 ตัว คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - ลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า 16 Gbps - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง</p>	<p>คุณลักษณะหรือรายละเอียดต่าง ๆ ไม่ตรงกับความเป็นจริง และไม่สอดคล้องกับสภาพการใช้งาน เนื่องจากสถานที่ที่ใช้ในการติดตั้งกล้องมีระยะทางที่หากัน จำเป็นจะต้องมีอุปกรณ์กระจายสัญญาณในแต่ละจุดและในแต่ละจุดจะมีช่องกระจายจำนวน 8 ช่อง จึงจำเป็นต้องขอแก้ไขคำชี้แจงเพื่อให้สามารถดำเนินการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบภายนอกอาคารได้</p>

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอแก้ไข		
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลความจำเป็น
<p>- มีสัญญาณไฟแดงแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2560 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 3 ข้อ 5</p>	<p>- มีสัญญาณไฟแดงแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 11 ตุลาคม 2560 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT) ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 3 ข้อ 5</p>	

กองการศึกษาฯ

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอแก้ไข		
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลความจำเป็น
<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000)</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์อื่น (5411700)</p> <p>1) ไม้กระดกสองที่นั่ง จำนวน 1 ชุด</p> <p>- ขนาดกว้าง 2.40 ม. ยาว 0.30 ม. สูง 0.70 ม.</p> <p>- คานไม้กระดก ผลิตจากท่อเหล็ก</p> <p>- ที่นั่งพลาสติก ผลิตจากพลาสติกพร้อมแผนพลาสติก</p> <p>- ใช้สีที่ผ่านการรับรองว่าปลอดภัยสำหรับเด็ก</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ฉบับที่ 3 หน้า 23 ข้อ 2</p>	<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000)</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์อื่น (5411700)</p> <p>1) ไม้กระดกสองที่นั่ง จำนวน 1 ชุด</p> <p>- ขนาดยาว 2.40 ม. กว้าง 0.30 ม. สูง 0.70 ม.</p> <p>- คานไม้กระดก ผลิตจากท่อเหล็ก</p> <p>- ที่นั่งพลาสติก ผลิตจากพลาสติกพร้อมแผนพลาสติก</p> <p>- ใช้สีที่ผ่านการรับรองว่าปลอดภัยสำหรับเด็ก</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ฉบับที่ 3 หน้า 23 ข้อ 2</p>	<p>คุณลักษณะหรือรายละเอียดต่าง ๆ ไม่ตรงกับความ เป็นจริง และไม่สอดคล้องกับสภาพการใช้งาน และกำหนดไว้ไม่ตรงตามแผนงาน และงาน</p>

คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอแก้ไข		
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผลความจำเป็น
<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. มี 1 ลีนชัก, 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตัว ตั้งไว้ 10,000 บาท ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 108 ข้อ 3</p>	<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. มี 1 ลีนชัก, 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ 1 ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตัว ตั้งไว้ 10,000 บาท ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 108 ข้อ 3</p>	<p>คุณลักษณะหรือรายละเอียดต่าง ๆ ไม่ตรงกับความเป็นจริง เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดด้านธุรการในด้านของจำนวน</p>
<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหนัง (PVC) มีที่เท้าแขน และใช้ปรับระดับสูง-ต่ำ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. จำนวน 1 ตัว ตั้งไว้ 4,000 บาท ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 108 ข้อ 3</p>	<p>หมวดครุภัณฑ์ (54100000) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (5410100) 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหนัง (PVC) มีที่เท้าแขน และใช้ปรับระดับสูง-ต่ำ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 40 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 50 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. จำนวน 2 ตัว ตั้งไว้ 4,000 บาท ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 108 ข้อ 3</p>	<p>คุณลักษณะหรือรายละเอียดต่าง ๆ ไม่ตรงกับความเป็นจริง เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดด้านธุรการในส่วนของคุณภาพ และจำนวน</p>

ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาดเล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

-๑๔-

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

“ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย
ประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
(ประธานสภา)

**๔.๓ การพิจารณาอนุมัติเพิ่มเติม แก้ไข และเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่
ประชาชนในเขตตำบลบ้านเกาะ ประกอบกับให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงขออนุมัติ เพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒ รายการ ซึ่งมี
รายละเอียดดังนี้

กรณีเพิ่มเติม

ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี

แนวทาง การส่งเสริมระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐาน PSO

/กองคลัง...

กองคลัง

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/ ส่วนราชการ/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
--------------	--	----------	-------------------	----------

1	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (WiFi) (IEEE 802.11 b.g.n.) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2562</p>	9,900	เพื่อใช้ในการงานของกองคลัง
---	--	--	-------	----------------------------

/ยุทธศาสตร์...

-๑๖-

ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทาง การพัฒนาก่อสร้างและปรับปรุง ถนนสะพานทางเท้าทางระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวกและมาตรฐาน

กองช่าง

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/ส่วนราชการ/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
----------	--------------------------------------	----------	----------------	----------

1	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic Concrete บริเวณบ้านเก่า หมู่ที่ 2 (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)	ถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic Concrete ช่วงที่ 1 (ซอย 14 บริเวณร้านต้นข่อยเดิม) ถนนกว้างเฉลี่ย 5.00 ม. ยาว 119 ม. หนา 0.05 ม. ช่วงที่ 2 (ซอย 14 บริเวณศาลปู่ตา) ถนนกว้างเฉลี่ย 6.00 ม. ยาว 245 ม. หนา 0.05 ม. ช่วงที่ 3 (ซอย 17 บ้านเก่า) ถนนกว้างเฉลี่ย 7.00 ม. ยาว 246 ม. หนา 0.05 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อยกว่า 3,750 ตร.ม. พร้อมยกระดับฝาบ่อพัก จำนวน 68 ฝ. พร้อมตีเส้นจราจร (ตามแบบที่ อบต.กำหนด) มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 142 ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สร้างตามแบบที่ อบต.กำหนด	1,300,000	เพื่อแก้ไข ปัญหา ความ เดือด ร้อนใน การ สัญจร ของ ประชาชน
---	--	--	-----------	--

ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาดเล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขานุการสภา

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

/ข้อ ๒๒/๑...

-๑๗-

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้

ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา

ท่านนายกฯ มีอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่

นายก อบต.

๑. แจ้งผู้นำทุกท่านเกี่ยวกับเรื่องเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ปัจจุบันมีหนังสือสั่งการให้เตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-payment) โดยกรมบัญชีกลางได้จัดทำแผนการดำเนินงานการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการที่จะเริ่มดำเนินการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พื้นที่นาร่อง ๙ จังหวัด) ในเดือน เมษายน ๒๕๖๒ ได้แก่

- (๑) จังหวัดจันทบุรี (๒) จังหวัดนครราชสีมา (๓) จังหวัดน่าน
- (๔) จังหวัดพังงา (๕) จังหวัดมุกดาหาร (๖) จังหวัดสงขลา
- (๗) จังหวัดสมุทรสงคราม (๖) จังหวัดสิงห์บุรี (๘) จังหวัดอุทัยธานี

ทั้งนี้ อบต.จะต้องดำเนินการตรวจสอบจำนวนผู้มีสิทธิ วิธีการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิฯ ในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพฯ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้ผู้นำทุกท่านได้เตรียมประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ได้ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อเตรียมความพร้อมกรมบัญชีกลางดำเนินการโอนเงินเบี้ยยังชีพเข้าบัญชีธนาคาร

๒. แจ้งท่านสมาชิกสภา ทุกท่าน เพื่อทราบกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นได้ผ่านขั้นสนช.แล้ว จึงให้ทุกท่านได้เตรียมความพร้อมและศึกษากฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นกันล่วงหน้า

๓. ข่าวการผันวาระตามกระแสโซเชียล ให้ทุกท่านช่วยกันติดตามข่าว แต่อย่าตื่นตระหนก เพราะทุกวันนี้เราอยู่ในตำแหน่งนี้ ตามคำสั่ง คสช. เมื่อจะพ้นวันไหน เราก็เป็นไปคำสั่ง /๔..ในวันที่...

๔. ในวันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๖๒ จะมีงานประจำปีวัดบ้านเกาะ ก็ขอเชิญชวนทุกท่านร่วมงาน

๕. เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการโครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงโครงการ “Big Cleaning Day” ดังนั้น อบต.บ้านเกาะ จึงขอเชิญทุกท่านได้ร่วมโครงการดังกล่าว สำหรับวัน เวลา และสถานที่จะได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

๖. ปัจจุบันนี้จะมีโครงการต่าง ๆ ในส่วนของชุมชน ออกเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง งาน สปสช. ที่จะดำเนินการทุกหมู่บ้าน กลุ่มบุคคล กลุ่มองค์กร และหน่วยงาน ดังนั้น ก็ขอเชิญผู้นำชุมชนทุกท่านได้เข้าร่วมโครงการด้วย

นายวิรุทธิ์

รองนายก อบต.

สำหรับผมขอแจ้งท่านผู้นำทุกท่านว่าในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือในการเตรียมการจัดงานเทศน์มหาชาติ ณ วัดสระบัวเกลื่อน

นายเจนฯ

รองนายก อบต.

๑. ด้วยทางโรงเรียนบึงพลาญปราบ ผักประชาสัมพันธ์ยอดเงินผ้าป่าของโรงเรียน ณ ปัจจุบันมียอด ๘๖๐,๖๓๒.๒๓ บาท ซึ่งเป็นยอดยังไม่หักค่าใช้จ่าย และยังมียอดโอนเข้าบัญชีของโรงเรียนมาเรื่อย ๆ อีก

๒. ขอเรียนเชิญท่านผู้นำทุกท่านได้จัดตั้งกองผ้าป่าประจำหมู่บ้าน เพื่อจะได้นำมาทอด ณ วัดบ้านเกาะ พร้อมทั้งขอเชิญร่วมพิธีบวงสรวงเจ้าที่ และ พิธีเปิดงานประจำปี ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓. ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ขอเชิญทุกท่านร่วมกันทำความสะอาดวัดบ้านเกาะ ตามโครงการจิตอาสา ทำความด้วยหัวใจ (ทำดีเพื่อพ่อ) โดยผมได้ประสานกับกลุ่มจิตอาสาและ อสม.ไว้เรียบร้อยแล้ว

นายนิวัฒน์ฯ

ประธาน อสม.ตำบล

ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ขอเชิญทุกท่านร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพเยาวชนด้วยการออกกำลังกาย หมู่ ๔ บ้านโคกไผ่น้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ สนามกีฬาชั่วคราวหมู่ ๔ (ใกล้บ้านท่านประธานสภาฯ) ในเวลา ๐๘.๐๐ น.

ประธานสภาฯ

ถามสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนว่ามีผู้ใดมีเรื่องอื่น พร้อมขอนัดประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ผมขอปิดประชุม (จึงสั่งปิดประชุม)

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.

(ลงชื่อ)

(นายชูชาติ พงศภักโยธิน)

ผู้จดยางาน

การประชุม

เลขานุการสภา อบต.บ้านเกาะ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงาน

(นายมนูญ ไพรเกาะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ