



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ.....

ที่ นม ๗๙๑๐๑/.....>.....วันที่.....๒ มีนาคม.....๒๕๖๗.....

เรื่อง สรุปลผลการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สำนักปลัด ได้ตั้งโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น (๖) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต. ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นลงแล้ว สำนักปลัด ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการฯ จึงขอรายงานงาน/สรุปลผลการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

(ลงชื่อ).....
(นางสาวภัสรินทร์พร มีสี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๖๕๐ ๖๐๓ ๖๖๖

.....
.....

(นางนฤมล มีพร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวรัญญา รักณา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....
.....

(นายสุรศักดิ์ เสนิงส์ ณ อยุธยา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

.....
.....

(นายวัชรพล จอนเกาะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ของผู้บริหาร บุคลากร และสมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

รายงาน/สรุปผลการดำเนินโครงการ
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญ เป็นส่วนราชการที่ใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับท้องถิ่น ในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนตามนโยบายรัฐบาล ดังนั้น จึงต้องอาศัยการขับเคลื่อนในการทำงานจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่นั้นจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๖๗ การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา นั้น ต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่

๑.ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ๒.ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ๓.ด้านการบริหาร ๔.ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ๕.ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักคุณธรรม และจริยธรรม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. เป้าหมาย

- พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง /คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ จำนวน ๕๕ คน

๔. วิธีดำเนินการ

ฝึกอบรมลักษณะการบรรยายให้ความรู้ โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

-ช่วงเช้า เวลา ๙.๐๐ -๑๒.๐๐ น. วิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครราชสีมา ได้ให้เกียรติเป็นวิทยากร บรรยาย ให้ความรู้ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และเจ้าหน้าที่รัฐ ในหัวข้อ ดังต่อไปนี้ ๑. คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน ๒. จริยธรรมในการทำงานของผู้ทำงาน ๓. หลักธรรมาภิบาล และ ๔. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ผลประโยชน์ทับซ้อน

-ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. วิทยากร โดยพระมหาจรรย์วัฒน์ จีระตฺตโน (ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน) ได้ให้เกียรติเป็นวิทยากร บรรยายให้ความรู้ ในหัวข้อธรรมะกับการทำงาน

๕. วัน เวลา และสถานที่อบรม

จำนวน ๑ วัน วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา

๖. งบประมาณ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ตามข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น

(๖) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต. ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามรายละเอียดดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ สำหรับการฝึกอบรม (ภาคผนวกแนบท้าย) | เป็นเงิน ๑,๑๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท X ๕๕ คน | เป็นเงิน ๓,๘๕๐ บาท |
| ๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร | เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท |
| -วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท | = ๑,๘๐๐ บาท |
| -วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท | = ๓,๖๐๐ บาท |
| ๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๗๕ บาท X ๕๕ คน | เป็นเงิน ๔,๑๒๕ บาท |
| ๕. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม | |

๕.๑ ค่าจัดทำป้ายโครงการ (ป้ายไวนิล) กว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๔,๗๗๕ บาท

(-หนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม ได้ได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๓. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม สามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๙. การประเมินผล

- ประเมินผลจากผู้เข้ารับการอบรม
- การสังเกตการมีส่วนร่วม

๑๐. สรุปผลการดำเนินการ

ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน ในเชิงปริมาณ จากกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๕๕ คน มีผู้เข้ารับการอบรม โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๕๗ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๓.๖๓

ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน ในเชิงคุณภาพ

๑. ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๑๐.๑ ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

.....

๑๐.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณ

-งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ	เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
-งบประมาณเบิกจ่ายจริง	
๑. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ สำหรับการฝึกอบรม	เป็นเงิน ๑,๑๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท X ๕๕ คนเป็นเงิน	๓,๘๕๐ บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ ชั่วโมงๆ	เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๗๕ บาท X ๕๕ คน	เป็นเงิน ๔,๑๒๕ บาท
๕. ค่าจัดทำป้ายโครงการ (ป้ายไวเนล)	เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
รวมที่เบิกจ่ายจริง	<u>๑๔,๗๗๕ บาท</u>
งบประมาณคงเหลือ	<u>๕,๒๒๕ บาท</u>

๑๐.๓ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ

๑. สถานที่ฝึกอบรมค่อนข้างคับแคบ
๒. ขาดความร่วมมือด้านการรักษาเวลา เข้าอบรมช้า กว่าเวลาที่กำหนด

ภาคผนวก



รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม

ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ลายมือชื่อ ๑๓.๐๐ -๑๖.๐๐ น.	หมายเหตุ
๑	นายวัชรพล จอนเกาะ	นายก อบต.			
๒	นายวิรุทธิ์ รongในเมือง	รองนายก อบต.			
๓	นายนิกร คณิงจิตร	รองนายก อบต.			
๔	นายโกสินทร์ วิริยนาคินทร์	เลขานุการนายก อบต.			
๕	ร้อยตรี สมพงษ์ พิพิธภัณฑ์	ประธานสภา อบต.			
๖	นายวิรุฬห์ จอนเกาะ	รองประธานสภา อบต.			
๗	นายอมร ทือเกาะ	สมาชิกสภา อบต.			
๘	นายมนูญ ไพเราะ	สมาชิกสภา อบต.			
๙	นายณนอม สุขดี	สมาชิกสภา อบต.			
๑๐	นายสมชาย แยมศิลา	สมาชิกสภา อบต.			

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ลายมือชื่อ ๑๓.๐๐ -๑๖.๐๐ น.	หมายเหตุ
๑	นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๒	นางสาวปฐพร ยนจอหอ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
๓	นางสาววรัญญา รักนา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.			
๔	นางนฤมล มีพร	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป			
๕	นางสาวมัลลิกา แคนตะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ชก.)			
๖	นางพามัน ศิริเมฆา	เจ้าพนักงานธุรการ(ชง.)			
๗	นางสาวทัศนวรรณ อ่อนดี	นักประชาสัมพันธ์ (ชก.)			
๘	นางสาวกาญจนา แทนงาม	นิติกร (ชก.)			
๙	นายจตุกานต์ ไชยวงศ์	นักพัฒนาชุมชน(ชก.)			
๑๐	นางสาวกษณัทพร มีสี	นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)			
๑๑	นายปิยพงษ์ สุวรรณเวียง	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ชง.)			
๑๒	นางพรประเสริฐ ปะกำแหง	นักพัฒนาชุมชน (ชก.)			
๑๓	นางสาวจรัสศรี วินลา	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๑๔	นางพิมพ์มลปภา ศรีพิบูลย์	นักวิชาการการจัดเก็บรายได้(ชก.)			
๑๕	นางสาวจุฬาลักษณ์ แนวคำดี	นักวิชาการคลัง (ชก.)			
๑๖	นางพิมพ์พัชร ยานกลาง	นักวิชาการพัสดุ(ชก.)			
๑๗	นางสาวธิดารัตน์ อุเชียว	นวก.การเงินและบัญชี(ชก.)			
๑๘	นางมณีนุช วันนอก	ผู้อำนวยการกองช่าง			
๑๙	ว่าที่ ร.ต. สมภพ แสงกระจ่าง	นายช่างไฟฟ้า (อส.)			
๒๐	นายอานนท์ รัตนมาลา	นายช่างโยธา (อส.)			
๒๑	นางพรทิพย์ เฮนซ์เลอร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ			
๒๒	นายประชัน กาญจนพิมาย	นักวิชาการศึกษา (ปก.)	-	-	ลา
๒๓	นางนันทภรณ์ จาเกาะ	ครู (ค.ศ.๒)			
๒๔	นายชวลิต ไกล่ศิริ	พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)			

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ ๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ลายมือชื่อ ๑๓.๐๐ -๑๖.๐๐ น.	หมายเหตุ
๑	นายชัยพร ทือเกาะ	พนักงานวิทยุ(ผู้มีทักษะ)			
๒	นายปรีชาธร ภรณ์สงทะเล	พนักงานดับเพลิง(ผู้มีทักษะ)			
๓	นายกิตติศักดิ์ สีพะเนา	พนักงานดับเพลิง(ผู้มีทักษะ)			
๔	นายประจิม วรรณบวร	พนักงานขับรถยนต์(ผู้มีทักษะ)			
๕	นายเรืองเดช ปลั่งกลาง	พนักงานขับรถยนต์(ผู้มีทักษะ)			
๖	นายประมาณ จอนเกาะ	พนักงานดับเพลิง(ผู้มีทักษะ)			
๗	นายอนันต์ วาดงเหลือม	พนักงานขับรถยนต์(ผู้มีทักษะ)			
๘	นางสาวเพชรวิภา พวงแก้ว	ผ.จ.เจ้าพนักงานธุรการ			
๙	นายกิตติพัชร จอนเกาะ	ผ.จ.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๑๐	นางสาวรุ่งฤดี ทีเกาะ	ผ.จ.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๑๑	นางสาวศลิษา โพธิ์กระจ่าง	ผ.จ.เจ้าพนักงานธุรการ			ลา
๑๒	นางสาวชลธิชา ท่วมกระโทก	ผ.จ.เจ้าพนักงานการเงินฯ			
๑๓	นางสาวปารณีย์ บุญมี	ผ.จ.เจ้าพนักงานธุรการ			
๑๔	นายชาญณรงค์ ศรีสวัสดิ์	ช่างก่อสร้าง(ผู้มีทักษะ)			
๑๕	นางสาวนิรดา จอนเกาะ	ผ.จ.เจ้าพนักงานธุรการ			
๑๖	นางสาวมณีนญา เทาเกาะ	ผ.จ.เจ้าพนักงานธุรการ			
๑๗	นายเจริญวุฒิ บุญด่านกลาง	คนงานประจำรถขยะ(ผู้มีทักษะ)			
๑๘	นายทองศักดิ์ นนท์แสง	คนงานประจำรถขยะ(ผู้มีทักษะ)			
๑๙	นายอวัชชัย แผงด่านกลาง	คนงานประจำรถขยะ(ผู้มีทักษะ)			
๒๐	นายเพลิน ไพเกาะ	คนงานประจำรถขยะ(ผู้มีทักษะ)			
๒๑	นายสายรุ้ง ทีเกาะ	คนงานประจำรถขยะ(ผู้มีทักษะ)			
๒๒	นายสิทธิศักดิ์ จอนเกาะ	คนงานประจำรถขยะ(ผู้มีทักษะ)			
๒๓	นายสุทธิพงษ์ จิมเกาะ	คนงาน			
๒๔	นายศักดิ์สิทธิ์ พูนทะเล	คนงาน			
๒๕	นางอรรวรรณ ปานสันเทียะ	คนงาน			
๒๖	นายสรพงษ์ เทพเกาะ	คนงาน			
๒๗	นายองอาจ เขยชัยภูมิ	พนักงานขับรถยนต์			
๒๘	นายสมศักดิ์ แซ่เตีย	พนักงานขับรถยนต์			
๒๙	นายมนู ปุกถนน	คนงานประจำรถขยะ			
๓๐	นายสุรศักดิ์ หมอกโคกสูง	คนงานประจำรถขยะ			
๓๑	นายอนุวัช ตรีพรหม	คนงานประจำรถขยะ			
๓๒	นายสุจิตร์ เสถียร	พนักงานขับรถยนต์			
๓๓	นายบรรเจ็ด หมูสีโทน	คนงานประจำรถขยะ			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ.....

ที่ นม ๗๙๑๐๑/..... วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

เรื่องเดิม

๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น (๖) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม
ให้กับบุคลากร อบต. ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร
และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

๒. แผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๗) ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายใน
หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้๑๔๙,๐๐๐.....บาท

๓. ปัจจุบันมีเงินรายได้ (ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) จำนวน ๓๐,๑๓๓,๖๖๖.๕๑ บาท

ข้อเท็จจริง

๑. เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีบทบาทสำคัญ
เป็นส่วนราชการที่ใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนในระดับท้องถิ่น ในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนตาม
นโยบายรัฐบาล ดังนั้น จึงต้องอาศัยการขับเคลื่อนในการทำงานจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่นั้นจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในกรอบคุณธรรมจริยธรรม ซึ่ง
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐาน
ทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน
นั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้อง
ประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครอง
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตักเตือนใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕

/ส่วนที่ ๓...

ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๖๗ การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา นั้น ต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่
๑.ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ๒.ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ๓.ด้านการบริหาร
๔.ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ๕.ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม

จากเหตุผลข้างต้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการ
พัฒนาบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๗ ขึ้น

๒. ขอบเขตของงาน (รูปแบบ)

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ สำหรับการฝึกอบรม (ภาคผนวกแนบท้าย) | เป็นเงิน ๑,๑๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท X ๕๕ คน | เป็นเงิน ๓,๘๕๐ บาท |
| ๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร
(วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท)
(วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท = ๑,๘๐๐ บาท) | เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท |
| ๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๗๕ บาท X ๕๕ คน | เป็นเงิน ๔,๑๒๕ บาท |
| ๕. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม
๕.๑ ค่าจัดทำป้ายโครงการ (ป้ายไวเนล) กว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย | เป็นเงิน ๓๐๐ บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๑๔,๗๗๕ บาท

(-หนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

๓. ราคากลาง

๑๔,๗๗๕ บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้

๑๔,๗๗๕ บาท

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. แต่งตั้งกรรมการ

เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวรัญญา รักณา | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. |
| ๒. นางสาวภัสรินทร์พร มีสี | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2567
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือน มีนาคม 2567
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	355,250.00	118,400.00	118,400.00	118,450.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,213,750.00	404,520.00	404,630.00	404,600.00
4	ค่าตอบแทน	106,500.00	35,500.00	35,500.00	35,500.00
5	ค่าใช้สอย	413,800.00	130,000.00	149,000.00	134,800.00
6	ค่าวัสดุ	100,000.00	70,000.00	20,000.00	10,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	196,500.00	65,500.00	65,500.00	65,500.00
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		2,385,800.00	823,920.00	793,030.00	768,850.00

หมายเหตุ

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต. เดือน กุมภาพันธ์

โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรของ อบต. รวมถึงผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. เดือน มีนาคม

ลงชื่อ

พิมพ์ อิม

ผู้รายงาน

(นางสาวมัลลิกา แคนตะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ

(ลายเซ็น)

หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิรัชญา รักนา)

หัวหน้าสำนักปลัด

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๑. หลักการและเหตุผล

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ โดยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น จริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ไว้เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นเกณฑ์ในการประพฤติตน

ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๖๗ การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชานั้น ต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ๑.ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ๒.ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ๓.ด้านการบริหาร ๔.ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ๕.ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักคุณธรรม และจริยธรรม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนากระบวนการราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. เป้าหมาย

- พนักงานส่วนตำบล /ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง /คณะผู้บริหาร และ สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ จำนวน ๕๕ คน

๔. วิธีดำเนินการอบรม

การบรรยายให้ความรู้ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ (หลักสูตรและหัวข้อในการอบรม ตามกำหนดการฝึกอบรมแนบท้ายโครงการ)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

๘. งบประมาณ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ตามข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น (๖) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต. ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ของที่ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ สำหรับการฝึกอบรม (ภาคผนวกแนบท้าย)	เป็นเงิน ๑,๑๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท X ๕๕ คน	เป็นเงิน ๓,๘๕๐ บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท
-วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท = ๑,๘๐๐ บาท	
-วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท	
๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๗๕ บาท X ๕๕ คน	เป็นเงิน ๔,๑๒๕ บาท
๕. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	
๕.๑ ค่าจัดทำป้ายโครงการ (ป้ายไวเนล) กว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>๑๔,๗๗๕ บาท</u>

(-หนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรที่เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความ โปร่งใสและเป็นธรรม

๙.๒ บุคลากรที่เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่ม สมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๙.๓ บุคลากรที่เข้ารับการอบรม สามารถนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๙.๔ บุคลากรที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำ หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๑๐. การติดตามและประเมินผล


ใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจผู้ที่เข้าร่วมอบรม ประเมินพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับ การฝึกอบรม

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวกัสนันท์พร มีสี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรัญญา รักนา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรศักดิ์ เสนิงค์ ณ อยู่ธยา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรพล จอนเกาะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ว.ด.ป.	เวลา	ตารางกิจกรรม	สถานที่/วิทยากร
๒๑ ก.พ. ๒๕๖๗	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน	ณ ห้องประชุม อบต.บ้านเกาะ
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- พิธีเปิดการอบรม	โดยนายก อบต.บ้านเกาะ
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	-การบรรยาย เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง	วิทยากร โดย สำนักงานป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดนครราชสีมา
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	-การบรรยาย เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ของเจ้าหน้าที่รัฐ	วิทยากร โดย สำนักงานป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดนครราชสีมา
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	-พักรับประทานอาหารกลางวัน	
	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	-การบรรยาย เรื่อง ธรรมะกับการทำงาน	วิทยากร โดย พระมหาจรรย์วัฒน์ จีระตฺตโน (ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน)
	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ตอบข้อซักถาม/สรุปโครงการ - ปิดโครงการ	

หมายเหตุ -กำหนดการฝึกอบรม อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 -พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
 -พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ที่ นม ๗๙๑๐๑/ว.๑๙๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลบ้านเกาะ

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ประธานสภา อบต.บ้านเกาะ/สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จะดำเนินการจัดฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับ
บุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้การฝึกอบรมโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอ
เชิญประธานสภา อบต.บ้านเกาะ และสมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ ทุกท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว
ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด
นครราชสีมา ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมอบรมฯ โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพล จอนเกาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๔๒๗-๖๕๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bankoh-korat.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รองนายก อบต.....

ปลัด อบต.

ทน.สป/ผอ.กอง.....

ทาน.....

พิมพ์ ทาน.....

เอกสารเซ็นรับหนังสือราชการ

ที่ นม ๗๙๑๐๑/ว ๑๘๕ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ร.ต.สมพงษ์ พิพิธกันต์	ประธานสภา อบต.		
๒	นายวิรุฬห์ จอนเกาะ	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายอมร ทือเกาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๑		
๔	นายมนูญ ไพรเกาะ	สมาชิกสภา อบต. ม.๔		
๕	นายถนอม สุขดี	สมาชิกสภา อบต. ม.๕		
๖	นายสมชาย แยมศิลา	สมาชิกสภา อบต. ม.๖		



ที่ นม ๗๙๑๐๑/๑๖๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ถนนสุรนารายณ์ ตำบลบ้านเกาะ
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๓๐๐๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พระวิทยากร

กราบนมัสการ เจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการ ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้กำหนดวันฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ พิจารณาแล้วเห็นว่าวัดป่าสาละวัน มีวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงขอกราบนมัสการมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ พระมหาจีร์วัฒน์ จีรวฑฒโน (ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน) เป็นวิทยากรอบรมบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ ธรรมะกับการทำงาน

จึงกราบนมัสการมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ พระวิทยากร ตามวันและเวลาดังกล่าว จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอกราบนมัสการด้วยความเคารพอย่างสูง

(นายวัชรพล จอนเกาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

สำนักปลัด อบต.บ้านเกาะ

โทร. ๐๘๙-๕๘๒๓๐๕๘ (ภัสรินทร์พร มีสี) ผู้ประสานงาน

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bankoh-korat.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ นม ๗๕๑๐๑/๑๓/๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลบ้านเกาะ

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการ ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้กำหนดวันฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่านเป็นหน่วยงานที่มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ในการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงขอความอนุเคราะห์วิทยากรจากหน่วยงานของท่าน เพื่ออบรมบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อตามวันและเวลาดังกล่าว และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพล จอนเกาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐-๔๔๒๗-๖๕๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bankoh-korat.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รูปภาพกิจกรรมการฝึกอบรม

วัดป่าสาละวัน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

รับที่..... ศส.๓

วันที่..... ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

เวลา..... ๐๙.๕๐ น.

เขียนที่ วัดป่าสาละวัน ต.ในเมือง

อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร

เจริญพร นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

อ้างถึง หนังสือ อบต.บ้านเกาะ ที่ นม ๗๙๑๐๑/๑๖๙ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตามที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ขอความอนุเคราะห์ พระมหาจิริวัฒน์ จิรวฑฒโน (ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน) เป็นพระวิทยากรอบรมบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ ธรรมะกับการทำงาน ตามโครงการฝึกอบรมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ นั้น

วัดป่าสาละวัน ยินดี ให้พระมหาจิริวัฒน์ จิรวฑฒโน (ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน) เป็นวิทยากร เพื่อบรรยายให้ความรู้ตามโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ขออำนาจพร

พระมหาจิริวัฒน์ จิรวฑฒโน

พระมหาจิริวัฒน์ จิรวฑฒโน
(ผู้ช่วย เจ้าอาวาส วัดป่าสาละวัน)

(นางสาวรัฐัญญา รักษนา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

(นายสุรศักดิ์ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

(นายวัชรพล จอนเกาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

เรียน นายก อบต.บ้านเกาะ
วัดป่าสาละวัน
คือเรื่อง ตอบรับการเป็นวิทยากร
พระมหาจิริวัฒน์
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

แบบตอบรับการเป็นวิทยากร
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ เดือน ก.พ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงาน สังกัดงาน ป.ป.อ. ประจำจังหวัดนครราชสีมา

- ยินดีเป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- ยินดีสนับสนุนวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
ตามรายชื่อวิทยากรดังต่อไปนี้

1. ทนายทวิวัฒน์ แพททกุล

2. -

3. -

- ไม่สามารถเป็นวิทยากร หรือสนับสนุนวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
- อื่นๆ (โปรด ระบุ)

โปรดระบุข้อมูลบางส่วนเพื่อประโยชน์ในการเตรียมการ (กรณีให้การสนับสนุนวิทยากร)

๑. การเดินทาง

เดินทางไปเอง

ขอให้จัดรถมารับที่

วันที่

เดือน

พ.ศ.

เวลา

๒. อุปกรณ์ที่ใช้ในการบรรยาย

วีดีโอ

คอมพิวเตอร์

โปรเจคเตอร์

เครื่องเล่นเทป

อื่น ๆ

๓. สามารถบันทึกวีดีโอ หรือเทปในการบรรยายได้หรือไม่

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(ทนายทวิวัฒน์ แพททกุล)

ตำแหน่ง ...หัวหน้างานป.ป.อ. ประจำจังหวัด...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ.....

ที่ นม ๗๙๑๐๑/ ๕๐ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินเพื่อดำเนินงานโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

เรื่องเดิม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดอบต.บ้านเกาะ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรอบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดที่ นม ๗๙๑๐๑/ ๕๕ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

การดำเนินการโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้กำหนดจัดอบรม ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา

ข้อกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- ระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ส่วนที่ ๓ การเบิกจ่ายเงินยืม ข้อ ๙๐ - ข้อ ๙๕
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ ๖๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๒ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ตามรายการลำดับ ๑

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการอนุมัติยืมเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท X ๕๕ คน เป็นเงิน ๓,๘๕๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๗๕ บาท X ๕๕ คน เป็นเงิน ๔,๑๒๕ บาท
- ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท

(วิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท = ๓,๖๐๐ บาท)

(วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐ จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท = ๑,๘๐๐ บาท)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๓๗๕ บาท

โดยกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการยืมเงินและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกเงินที่ชัดเจน จำนวน ๑ คน คือ นางสาวภัสรินทร์พร มีสี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๓๗๕ บาท (-หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) โดยเบิกจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

/งบดำเนินการ...

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น
ค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต. จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ของที่
ระลึก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


เรียน ทน. ส.ป. เพื่อพิจารณา



(นางนฤมล มีพร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

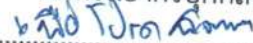


(นายสุรศักดิ์ เสนิงวงศ์ ณ อยุธยา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางสาวภัสนันท์พร มีสี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ





(นางสาวรัญญา รักนา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

อนุมัติ.....

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายวัชรพล จอนเกาะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินเพื่อดำเนินงานโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.บ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รูปภาพกิจกรรมการฝึกอบรม

โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



เวลา 8.45 น. นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ เป็นประธานในพิธี
เปิดโครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ได้รับเกียรติ จาก นายทวีพิพัฒน์ แพทย์กลาง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน
การปราบปรามการทุจริตปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัด
นครราชสีมา เป็น วิทยากร บรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- เรื่อง คุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
- เรื่อง จริยธรรมในการทำงานผู้บริหาร
- เรื่อง หลักธรรมาภิบาล

โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



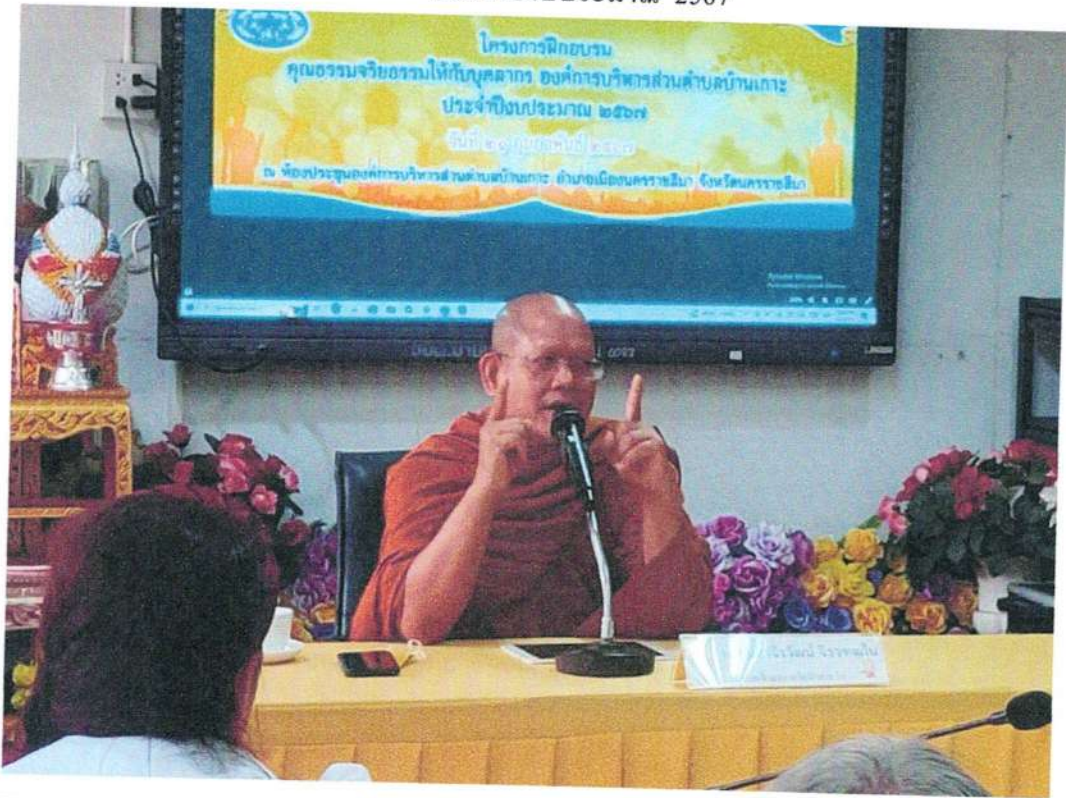
โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ได้รับเกียรติ จาก พระมหาจิววัฒน์ จิรวฑฒโน (ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดป่าสาละวัน) เป็นวิทยากร บรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ ธรรมะกับการทำงาน

โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567



โครงการ ฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ
ประจำปีงบประมาณ 2567

