

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                  | ลายมือชื่อ            | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|----------|
| ๑            | นายมนูญ ไพรเกาะ          | ประธานสภา อบต.           | มนูญ ไพรเกาะ          |          |
| ๒            | นายณรงค์ จาเกาะ          | รองประธานสภา อบต.        | ณรงค์ จาเกาะ          |          |
| ๓            | นายอมร ทือเกาะ           | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑  | อมร ทือเกาะ           |          |
| ๔            | นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒  | บุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง |          |
| ๕            | ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ  | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓  | สมพงษ์ พิพิธภัณฑ      |          |
| ๖            | นางดวงทิพย์ เกิดนอก      | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ | ดวงทิพย์ เกิดนอก      |          |
| ๗            | นายโสภณ ศรีสันเทียะ      | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔  | โสภณ ศรีสันเทียะ      |          |
| ๘            | นายสุเทพ ทือเกาะ         | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕  | สุเทพ ทือเกาะ         |          |
| ๙            | นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง  | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕  | จิรพัฒน์ หวังแนวกลาง  |          |
| ๑๐           | นายสมชาย แยมศิลา         | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖  | สมชาย แยมศิลา         |          |
| ๑๑           | นายจักรินทร์ กองทุ่งมน   | สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖  | จักรินทร์ กองทุ่งมน   |          |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล                | ตำแหน่ง                | ลายมือชื่อ              | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------|------------------------|-------------------------|----------|
| ๑            | นายวัชรพล จอนเกาะ          | นายก อบต.บ้านเกาะ      | วัชรพล จอนเกาะ          |          |
| ๒            | นายวีรยุทธ์ รองในเมือง     | รองนายก อบต.           | วีรยุทธ์ รองในเมือง     |          |
| ๓            | นายเจน วรรณบวร             | รองนายก อบต.           | เจน วรรณบวร             |          |
| ๔            | นายนิกร คณิตจิตร           | เลขานุการนายก อบต.     | นิกร คณิตจิตร           |          |
| ๕            | นางสาวปฐพร ยนจอหอ          | รองปลัด อบต.           | ปฐพร ยนจอหอ             |          |
| ๖            | นางพัทธนันท์ พรหมในเมือง   | ผอ.กองคลัง             | พัทธนันท์ พรหมในเมือง   |          |
| ๗            | นางมณีนุช สุปัญญาเดชา      | ผอ.กองช่าง             | มณีนุช สุปัญญาเดชา      |          |
| ๘            | นางสาววรัญญา รักนา         | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.  | วรัญญา รักนา            |          |
| ๙            | นางพัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช | หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป | พัชรีย์ ปรียาภรณ์มารวิช |          |

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุม วันนี้เป็นการประชุมสามัญสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีสมาชิกอยู่ในตำแหน่ง ๑๑ คน มาประชุม ๑๑ คน ไม่มา - คน ครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระประชุม

/ระเบียบ...

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๔

**ประธานสภา** มอบฝ่ายเลขานุการ สรุปรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ให้ที่ประชุมได้ฟัง  
อีกครั้งหนึ่ง

**เลขานุการ** (สรุปรายงานการประชุม)

**ประธานสภา** ตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้ส่งให้ทุกท่านล่วงหน้าแล้วนั้น มีข้อความ  
ใดที่ฝ่ายเลขานุการฯ บันทึกไม่ถูกต้องหรือไม่ หากเห็นว่าไม่ถูกต้อง ขอให้แจ้งในที่  
ประชุม (ทั้งช่วงเวลาเล็กน้อย) หากไม่มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะแก้ไข ผมขอมติที่  
ประชุม รับรองรายงานการประชุมด้วยครับ

**ที่ประชุม** - เห็นชอบ รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

**๓.๑ รายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาส**

**นายก อบต.** ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้ดำเนินงานตามหัวระยะเวลาที่  
กำหนดไว้ ๔ ไตรมาส ซึ่งปัจจุบันได้ผ่านไตรมาสแรกไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้  
**ผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับ เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสม**  
**(ไตรมาสที่สาม ๑ เม.ย.- ๓๐ มิ.ย. ๖๔)**

**รายจ่าย**

| รายการ                   | ประมาณการ<br>(ทั้งปี) | จ่ายจริงไตรมาสที่สาม<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------------------|-----------------------|-------------------------------|----------|
| งบกลาง                   | 19,876,300.00         | 3,804,927.30                  |          |
| เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)  | 2,002,400.00          | 466,890.00                    |          |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)    | 17,785,700.00         | 3,683,700.00                  |          |
| ค่าตอบแทน                | 1,356,000.00          | 207,050.00                    |          |
| ค่าใช้สอย                | 13,645,800.00         | 1,729,740.11                  |          |
| ค่าวัสดุ                 | 4,962,400.00          | 849,389.39                    |          |
| ค่าสาธารณูปโภค           | 1,040,000.00          | 245,184.59                    |          |
| ค่าครุภัณฑ์              | 2,636,400.00          | 586,620.00                    |          |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 4,621,000.00          | -                             |          |
| รายจ่ายอื่น              | -                     | -                             |          |
| เงินอุดหนุน              | 2,460,000.00          | 612,406.00                    |          |
| <b>รวมรายจ่าย</b>        | <b>70,386,000.00</b>  | <b>12,185,907.39</b>          |          |

รายรับ

| รายการ                   | ประมาณการ<br>(ทั้งปี) | รับจริงไตรมาสที่สาม<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------------------|-----------------------|------------------------------|----------|
| หมวดภาษีอากร             | 6,400,00.00           | 2,041,929.48                 |          |
| หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับฯ | 1,085,600.00          | 586,217.55                   |          |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค | -                     | -                            |          |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน   | 1,436,000.00          | 118,581.90                   |          |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด      | -                     | 35.70                        |          |
| หมวดรายได้จากทุน         | 10,000.00             | -                            |          |
| หมวดภาษีจัดสรร           | 37,289,000.00         | 9,268,407.29                 |          |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป    | 24,165,400.00         | 4,309,040.00                 |          |
| <b>รวมรายรับ</b>         | <b>70,386,000.00</b>  | <b>16,324,211.92</b>         |          |

รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 4,138,304.53 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เลขานุการสภาฯ

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๐๑/๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานรายไตรมาสตามที่กรมส่งเสริมการปกครองกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นไตรมาสและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบรายงานดังกล่าว

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดผลการดำเนินการไตรมาสที่สาม มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ซึ่งสำหรับวาระนี้จะไม่มีการลงมติ แต่ท่านนายกฯ ได้นำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หากท่านสมาชิกไม่มีข้อสงสัยจะอภิปรายสอบถาม ผมขอเข้าสู่วาระต่อไป

ที่ประชุม

-ทราบ-

### ๓.๒ แจ้งสถานการณ์สาธารณภัย

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยช่วงนี้อยู่ในช่วงฤดูฝน และกรมอุตุนิยมวิทยา ได้แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับพายุฝนที่จะเกิดขึ้นในเขตจังหวัดนครราชสีมา ทั้งนี้จังหวัดนครราชสีมาและอำเภอเมืองนครราชสีมา ก็ได้สั่งการเพื่อเตรียมการรองรับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้น ซึ่งจะเกี่ยวเนื่องกับการขุดลอกคลองซ่าง ซึ่งในปีนี้ได้แจ้งไปทางจังหวัดเรียบร้อยแล้ว ว่าให้ ๒ หน่วยงานหลัก ได้แก่ ชลประทานจังหวัดนครราชสีมา และโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครราชสีมา เป็นผู้ดำเนินการ สำหรับ อบต.บ้านเกาะ ได้รับผิดชอบในการตั้งสูบน้ำบริเวณในพื้นที่ของตำบลบ้านเกาะ และปัจจุบันก็ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม

-ทราบ-

### ๓.๓ การให้ความช่วยเหลือ กรณีบ้านได้รับความเสียหายจากวาตภัย

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

เนื่องจากเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้เกิดลมพายุฤดูร้อนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านเกาะ และ นายกิตติคุณ กล้าหาญ (หลอด) ซึ่งเป็นบุตรของนางหรีด กล้าหาญ (เจ้าของบ้าน) ได้มายื่นคำร้องขอเพื่อขอความช่วยเหลือจาก อบต.บ้านเกาะ เนื่องจากบ้านได้รับความเสียหายจากการเกิดพายุฤดูร้อนในครั้งนี้ และทาง อบต.บ้านเกาะ ได้เร่งดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง พร้อมสำรวจความเสียหาย และดำเนินการซ่อมแซมบ้านให้แก่ผู้ร้องขอเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้ดำเนินการจัดซื้อเป็นวัสดุเพื่อซ่อมแซมบ้าน และใช้แรงงานจากชาวบ้านบางส่วน และ พนักงานจ้างของ อบต.บ้านเกาะ

ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวต้องยึดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย

ที่ประชุม

-ทราบ-

### ๓.๔ รายงานสถานการณ์โควิดประจำตำบล

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย

๑. เจ้าพนักงานปกครอง เจ้าหน้าที่ปกครอง ประจำศาลากลางจังหวัด

๒. เจ้าหน้าที่ปกครอง ประจำที่ว่าการอำเภอ

๓. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

เป็นเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อฯ เฉพาะในเขตท้องที่ที่ตนมีอำนาจหน้าที่ดูแล และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

/ข้าราชการ...

ข้าราชการสังกัดราชการส่วนท้องถิ่น

ข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่ง

๑. นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. นายกเทศมนตรี
๓. นายกององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาล
๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาล
๖. หัวหน้ากองหรือหัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาล
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล
๘. หัวหน้ากองหรือหัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบล หรือตำแหน่งที่คล้ายคลึงกัน
๙. ข้าราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล หรือข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วน จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งดำรงตำแหน่งนายแพทย์ เภสัชกร พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการสาธารณสุข นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ นักเทคนิคการแพทย์ นายสัตวแพทย์ เจ้าพนักงานเภสัชกรรม พยาบาลเทคนิค เจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือสัตว์แพทย์

เป็นเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อฯ เฉพาะในเขตท้องที่ที่ตนมีอำนาจหน้าที่ดูแล และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

สถานที่ที่โรงเรียนบ้านโคกไผ่ขนาย และได้จัดทำตามหนังสือสั่งการตามอำนาจหน้าที่ และ การมอบหมายให้ อบรม.ดำเนินการ และได้คำนึงถึงข้อทักท้วงหรือข้อแนะนำในการดำเนินการจาก สตง.ด้วย และได้ให้นโยบายกับน้อง ๆ เจ้าหน้าที่ทุกคนว่า “ถ้าเราไม่ทำ แล้วใครจะทำ” ในการให้ความช่วยเหลือและดูแลชาวบ้าน จึงได้เร่งดำเนินการเพื่อจัดตั้งศูนย์พักคอย โดยได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ดังกล่าวจาก สพฐ.นครราชสีมา และได้สำรวจสถานที่ไว้อีก ๒ ที่ คือ ๑.ศูนย์ระบาดวิทยา (หลัง รพ.สต.ขนาย) และ ๒. ศาลาวัดสระบัวเกวียน ซึ่งอาจจะต้องปรับปรุงอาคารบ้างเป็นบางส่วน เช่น ห้องน้ำ ห้องพัก เป็นต้น สำหรับรายละเอียดการดำเนินการบริหารจัดการภายในศูนย์ฯ ก็ต้องให้ รพ.สต.ขนาย เป็นหลัก แบ่งแยกโซนการกักตัวให้ชัดเจน

ในปัจจุบันนี้เขตตำบลบ้านเกาะ มีกลุ่มเสี่ยงจากการติดเชื้ออยู่ ๒ จุด คือ

จุดที่ ๑ คือ หมู่ที่ ๔ บริเวณศาลาปู่ตา แยกเป็น

๑. ภาวะผู้เสี่ยง ๒ ราย
๒. ผู้ป่วย ๑ ราย
๓. เด็ก

๔. เคมป์คนงานก่อสร้าง ซึ่งติดตามจากต่างอำเภอ (สำหรับนายช่าง อบรม. ที่จะต้องลงไปตรวจงาน ผมได้ให้ไปดำเนินการตรวจหาเชื้อโควิดแล้ว ปรากฏว่าไม่พบเชื้อ แต่ต้องให้กักตัวอยู่ที่บ้านเป็นเวลา ๑๔ วัน

/๕. ผู้เช่า...

๕. ผู้เช่า(บ้านเช่า) เราได้ให้ไปตรวจเชื้อฯ แล้ว พร้อมส่งข้าวส่งน้ำให้เรียบร้อย จุดที่ ๒ คือ หมู่ที่ ๕ ซึ่งเป็นผู้ติดเชื้อ จำนวน ๑๐ ราย เด็ก ๒ ราย รวม ๑๒ ราย และผู้มีความเสี่ยงอีกจำนวนประมาณ ๑๐ ราย (บริเวณโดยรอบ) ซึ่งพฤติกรรมของผู้ป่วย ชอบออกไปกินเหล้า คลุกคลีกันหลายคน และอีกคน คือ ชอบไป 7-Eleven และอีกคน ก็ชอบไปซื้อของบริเวณหน้าโรงเรียนบึงพญาปราบ และได้ดำเนินการให้กักตัวและตรวจหาเชื้อฯ เรียบร้อยแล้ว และผู้ป่วยได้รับการรักษาจนหายเรียบร้อยแล้ว และกลับมาพักตัวที่บ้านต่ออีก ๑๔ วัน ซึ่ง อบต.ได้ดำเนินการจัดส่งข้าว ส่งน้ำให้ทุกคน (สำหรับน้ำ ได้รับบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา)

สำหรับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เบื้องต้นจะเป็นหน้าที่ของ อบต.ในการเบิกจ่าย และสำหรับปัจจัยที่มีผู้บริจาค เช่น แจ้ต้อม (โคราชซีไอเคิล) ได้ร่วมบริจาค ๓,๐๐๐ บาท ก็จัดทำเป็นทะเบียนรับบริจาคไว้ และให้รองวิรุทธิ์ (รองปู่) เป็นผู้บริหารจัดการ หากมีส่วนไหนที่จะต้องดำเนินการจัดหาเพิ่มเติมก็ให้เอาจากส่วนนี้ไปดำเนินการได้เลย

สถานการณ์ในศูนย์พักคอย CI ตำบลบ้านเกาะ ณ ปัจจุบัน คือ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม  
**กลุ่มที่ ๑** แยกเป็น

- ผู้ป่วยติดเชื้อระยะเวลา (สีเขียว) คือ รับมาจากโรงพยาบาล
- ผู้ป่วยที่มาพักตัว เพื่อรอผลตรวจ

**กลุ่มที่ ๒** คือ กลุ่มผู้เสี่ยง ในกรณีที่เป็กลุ่มคนที่อยู่รอบข้างผู้ป่วย ซึ่งเราจะทำการพูดคุยกันก่อนว่าจะยินยอมกักตัวอยู่ที่บ้าน พร้อมทั้งต้องปฏิบัติตามมาตรการหรือไม่ หากไม่ยินยอม ทางประธาน ศปก.ตำบลบ้านเกาะ จำเป็นต้องใช้อำนาจในการสั่งการ และหากยังไม่ยินยอมอีก ก็จะต้องดำเนินการตามกฎหมาย และผลสุดท้ายก็ต้องมาถูกกักตัวอยู่ดี

สำหรับรายแรกที่ผมได้ใช้อำนาจในฐานะประธาน ศปก.ตำบลบ้านเกาะ คือ ผู้ที่มาพักอาศัยที่วัดสระบัวเคลื่อน ซึ่งมาจากพื้นที่สีแดงเข้ม แต่ไม่มีหนังสือรับรองการเดินทาง (ใบผ่าน) จึงได้เข้าไปพูดคุย เค้าก็ยินยอมในการไปตรวจหาเชื้อ และกักตัวอยู่ที่ศูนย์พักคอย ซึ่งผลออกมาก็ไม่พบเชื้อ

ณ ขณะนี้ผู้ป่วยที่อยู่ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านเกาะ ที่สามารถส่งกลับบ้านได้แล้ว จำนวน ๔ ราย และมีผู้ป่วยที่อยู่ในศูนย์ฯ ซึ่งเป็นผู้ป่วยที่ออกมาจากโรงพยาบาลซึ่งเหลือระยะเวลาตามที่กำหนดอีกประมาณ ๒ วัน

สำหรับผู้ป่วยรายใหม่ หมู่ที่ ๑ เป็นพนักงานโรงงาน ในอำเภอโชคชัย ซึ่งอาจจะติดเกือบทั้งโรงงาน ผู้ปกครองน้องเค้าก็ได้โทรมาประสานกับผม เพราะถ้ายังอยู่ในพื้นที่โรงงานจะไม่สามารถเข้าระบบการรักษาได้ ทาง อบต.จึงได้ให้รถตู้ของ อบต.ไปรับมาเพื่อตรวจหาเชื้อ และนำมาพักตัวที่ศูนย์ และเช้าวันรุ่งขึ้นผลออกมาว่า พบเชื้อเราก็ได้ประสานกับโรงพยาบาลเพื่อหาเตียง ประจวบเหมาะเตียงว่างพอดี เราในฐานะเครือข่าย ก็สามารถนำผู้ป่วยเข้ารับการรักษาได้อย่างทันท่วงที

สรุป ณ วันนี้ เราต้องสอบสวนโรคอยู่ ๓ ราย (โสมการ์เด็น และ เอื้ออาทร)

กรณีคนในพื้นที่เราจะออกนอกพื้นที่ สามารถขอแบบฟอร์มได้ที่นักประชาสัมพันธ์ (จุ่มจิม) รวมถึง การขออนุญาตออกนอกเคหะสถานในเวลาที่ไม่ควร ซึ่งนายก อบต. ในฐานะเจ้าพนักงานควบคุมโรค สามารถเซ็นต่อนุญาตได้ตามความเหมาะสม หรือ หากไม่ทันจริง ก็สามารถไปขอแบบฟอร์มได้ที่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ได้นะครับ

ที่ประชุม -ทราบ-

**๔.๑ การพิจารณาเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประธานสภา ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต. ด้วยมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ ประชาชนในเขตตำบลบ้านเกาะ ประกอบกับให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงขออนุมัติ เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**กองช่าง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 3/2564**

| ลำดับ<br>ที่ | ยุทธศาสตร์/แนวทาง/<br>ส่วนราชการ/โครงการ  | เป้าหมาย   | งบประมาณ<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|---|--|-------------------|----------|
| 1            | โครงการก่อสร้าง ถนนคสล.พร้อมวางท่อ<br>ระบายน้ำและบ่อบำบัดน้ำ สายทางบริเวณ<br>ซอยเสาโทรศัพท์ หมู่ที่ 6 | ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 3.00 -3.30 ม. ยาว 209 ม.<br>หนา 0.15 ม. และ/หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย<br>กว่า 677 ตร.ม. งานรื้อท่อและบ่อบำบัดเดิม<br>พร้อมวางท่อและบ่อบำบัดใหม่ 20 บ่อและวางท่อ<br>ระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 0.60 เมตร<br>จำนวน 189 ท่อนและรื้อฝาเหล็กหล่อติดตั้งใหม่<br>ขนาด 0.65×0.65 ม. จำนวน 20 ฝา พร้อมป้าย<br>โครงการจำนวน 1 ป้าย สร้างตามแบบที่ อบต.<br>กำหนด                 | 1,000,000         |          |
| 2            | โครงการก่อสร้าง ถนนคสล.พร้อมวางท่อ<br>ระบายน้ำและบ่อบำบัดน้ำ สายทางบริเวณ<br>อยู่ข้างจันทร์ หมู่ที่ 6 | ผิวจราจร กว้างเฉลี่ย 4.00 -5.30 ม. ยาว 260 ม.<br>หนา 0.15 ม. และ/หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย<br>กว่า 1,326 ตร.ม. งานบ่อบำบัด 29 บ่อและวาง<br>ท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางขนาด 0.60<br>เมตร จำนวน 230 ท่อนและรื้อฝาเหล็กหล่อติดตั้ง<br>ใหม่ขนาด 0.65×0.65 ม. จำนวน 27 ฝา และฝา<br>เหล็กหล่อติดตั้งใหม่ ขนาด 0.65×0.65 ม. จำนวน<br>2 ฝา พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย สร้างตาม<br>แบบที่ อบต.กำหนด | 1,400,000         |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ยุทธศาสตร์/แนวทาง/<br>ส่วนราชการ/โครงการ   | เป้าหมาย   | งบประมาณ<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|--|--|-------------------|----------|
| 3            | โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมถมดิน<br>ปรับระดับ สายทางเลียบบทางรถไฟไป<br>จนถึงตำบลจอหอ                  | สร้างตามแบบที่ อบต.กำหนด   | 10,000,000        |          |
| 4            | โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร<br>Asphaltic Concrete สายทางบริเวณ<br>ซอย 42 บ้านบึงพญาปราบ หมู่ที่ 5 | ก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร Asphaltic<br>Concrete กว้างเฉลี่ย 2.50-2.80 ม. ยาว 75 ม.<br>หนา 0.05 ม. และ/หรือมีพื้นที่ลาดยางรวมไม่น้อย<br>กว่า 195.37 ตร.ม. พร้อมงานตีเส้นจราจร<br>(สีเหลือง,ขาว ตามแบบ) และยกระดับฝาบ่อพักน้ำ<br>เหล็กหล่อ จำนวน 8 ฝา สร้างตามแบบที่ อบต.<br>กำหนด |                   |          |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

#### เลขานุการสภาฯ

#### ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่าง  
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่าง  
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนา  
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง  
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนา  
ท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบ  
โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

#### ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติเพิ่มเติมแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีสมาชิกท่านใดมี ข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะ  
อภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

#### มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง  
(ประธานสภา)



## ๔.๒ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง

นายก อบต.

ด้วยถึงห้วงระยะเวลาการดำเนินการทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อไว้ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนในเขตตำบลบ้านเกาะ ประกอบกับให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ทั้งนี้ ทาง อบต.บ้านเกาะ ได้ดำเนินการ

๑. ดำเนินการประชาคมตำบล เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. คณะสนับสนุนการจัดทำแผน ประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓. คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จึงขออนุมัติพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งมีสรุปรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นดังนี้

/บัญชาสิริสรุ...

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนา  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)**

| ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา   | ปี 2566      |                   | ปี 2567      |                   | ปี 2568      |                   | ปี 2569      |                   | ปี 2570      |                   | รวม 5 ปี     |                    |
|---|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|--------------------|
|   | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     |
| <b>1 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>                             |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                    |
| 1.1 ก่อสร้างปรับปรุง บำรุง รักษา ถนน สะพาน<br>ทางน้ำ ท่อระบายน้ำ    | 235          | 52,332,000        | 235          | 52,332,000        | 98           | 42,178,000        | 9            | 40,100,100        | 9            | 40,100,100        | 586          | 227,042,200        |
| 1.2 ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ                             | 2            | 900,000           | 2            | 9200,000          | 2            | 900,000           | 2            | 900,000           | 2            | 900,000           | 10           | 4,500,000          |
| 1.3 ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา                                | 2            | 900,000           | 2            | 900,000           | 2            | 900,000           | 2            | 900,000           | 2            | 900,000           | 10           | 4,500,000          |
| <b>รวม</b>  | <b>239</b>   | <b>54,132,000</b> | <b>239</b>   | <b>54,132,000</b> | <b>102</b>   | <b>43,978,000</b> | <b>13</b>    | <b>41,900,100</b> | <b>13</b>    | <b>41,900,100</b> | <b>606</b>   | <b>236,042,200</b> |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ</b>                       |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                    |
| 2.1 ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถทางการเกษตร                      | 2            | 65,000            | 2            | 65,000            | 2            | 65,000            | 2            | 65,000            | 2            | 65,000            | 10           | 325,000            |
| 2.2 ส่งเสริมและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน<br>และกลุ่มอาชีพ         | 4            | 600,000           | 4            | 600,000           | 4            | 600,000           | 4            | 600,000           | 4            | 600,000           | 20           | 3,000,000          |
| 2.3 สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค                     | 2            | 50,000            | 2            | 50,000            | 2            | 50,000            | 2            | 50,000            | 2            | 50,000            | 10           | 250,000            |
| <b>รวม</b>  | <b>8</b>     | <b>715,000</b>    | <b>8</b>     | <b>715,000</b>    | <b>8</b>     | <b>715,000</b>    | <b>8</b>     | <b>715,000</b>    | <b>8</b>     | <b>715,000</b>    | <b>40</b>    | <b>3,575,000</b>   |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต</b>                    |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                    |
| 3.1 การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม และ<br>วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นไทย | 7            | 1,300,000         | 7            | 1,300,000         | 7            | 1,300,000         | 7            | 1,300,000         | 7            | 1,300,000         | 35           | 6,500,000          |
| 3.2 การพัฒนาส่งเสริมการศึกษา  | 8            | 1,010,000         | 8            | 1,010,000         | 8            | 1,010,000         | 8            | 1,010,000         | 8            | 1,010,000         | 40           | 5,050,000          |
| 3.3 การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัย                                    | 17           | 2,480,000         | 17           | 2,480,000         | 17           | 2,480,000         | 17           | 2,480,000         | 17           | 2,480,000         | 85           | 12,400,000         |
| 3.4 การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน                        | 10           | 19,205,000        | 10           | 21,205,000        | 10           | 23,205,000        | 10           | 25,205,000        | 10           | 27,205,000        | 50           | 116,025,000        |
| 3.5 การพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ                                    | 14           | 26,460,000        | 14           | 26,460,000        | 14           | 26,460,000        | 14           | 26,460,000        | 14           | 26,460,000        | 70           | 132,300,000        |
| <b>รวม</b>  | <b>56</b>    | <b>50,455,000</b> | <b>56</b>    | <b>52,455,000</b> | <b>56</b>    | <b>54,455,000</b> | <b>56</b>    | <b>56,455,000</b> | <b>56</b>    | <b>58,455,000</b> | <b>280</b>   | <b>272,275,000</b> |

| ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา   | ปี 2566      |                   | ปี 2567      |                   | ปี 2568      |                   | ปี 2569      |                   | ปี 2570      |                   | รวม 5 ปี     |                   |
|---|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|
|   | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)    |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อม</b>                        |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |
| 4.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม     | 8            | 7,800,000         | 8            | 7,800,000         | 8            | 7,800,000         | 8            | 7,800,000         | 8            | 7,800,000         | 40           | 39,000,000        |
| 4.2 การจัดระบบบำบัดน้ำเสีย  | 4            | 950,000           | 4            | 950,000           | 4            | 950,000           | 4            | 950,000           | 4            | 950,000           | 20           | 4,750,000         |
| 4.3 การบริหารจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอย                           | 7            | 2,335,000         | 7            | 2,335,000         | 7            | 2,335,000         | 7            | 2,335,000         | 7            | 2,335,000         | 35           | 11,675,000        |
| <b>รวม</b>  | <b>19</b>    | <b>11,085,000</b> | <b>19</b>    | <b>11,085,000</b> | <b>19</b>    | <b>11,085,000</b> | <b>19</b>    | <b>11,085,000</b> | <b>19</b>    | <b>11,085,000</b> | <b>95</b>    | <b>55,425,000</b> |
| <b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี</b>      |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |              |                   |
| 5.1 สร้างเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน                | 5            | 90,000            | 5            | 90,000            | 5            | 90,000            | 5            | 90,000            | 5            | 90,000            | 25           | 450,000           |
| 5.2 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา | 5            | 1,050,000         | 5            | 1,050,000         | 5            | 1,050,000         | 5            | 1,050,000         | 5            | 1,050,000         | 25           | 5,250,000         |
| 5.3 ส่งเสริมระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐาน PSO                          | 13           | 7,220,000         | 13           | 6,270,000         | 13           | 6,270,000         | 13           | 6,270,000         | 13           | 6,270,000         | 65           | 32,300,000        |
| 5.4 การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม                               | 7            | 5,390,000         | 7            | 5,390,000         | 7            | 5,390,000         | 7            | 5,390,000         | 7            | 5,390,000         | 35           | 26,950,000        |
| <b>รวม</b>  | <b>30</b>    | <b>13,750,000</b> | <b>30</b>    | <b>12,800,000</b> | <b>30</b>    | <b>12,800,000</b> | <b>30</b>    | <b>12,800,000</b> | <b>30</b>    | <b>12,800,000</b> | <b>120</b>   | <b>64,950,000</b> |

| ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา   | ปี 2566      |                    | ปี 2567      |                    | ปี 2568      |                    | ปี 2569      |                    | ปี 2570      |                    | รวม 5 ปี     |                    |
|---|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------|
|   | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     | จำนวนโครงการ | งบประมาณ (บาท)     |
| ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามแนวนโยบายของรัฐบาล          |              |                    |              |                    |              |                    |              |                    |              |                    |              |                    |
| 6.1 การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษาและการถ่ายโอนอื่น  | 7            | 820,000            | 7            | 820,000            | 7            | 820,000            | 7            | 820,000            | 7            | 820,000            | 35           | 4,100,000          |
| 6.2 ส่งเสริมมาตรการป้องกัน การเฝ้าระวังรักษาบำบัดผู้เสียดิตยาเสพติดและรักษาสุขภาพชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน | 4            | 435,000            | 4            | 435,000            | 4            | 435,000            | 4            | 435,000            | 4            | 435,000            | 20           | 2,175,000          |
| 6.3 ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินลดปัญหาความรุนแรงในครอบครัวอาชญากรรมและบรรเทาสาธารณภัย          | 9            | 910,000            | 9            | 910,000            | 9            | 910,000            | 9            | 910,000            | 9            | 910,000            | 45           | 4,550,000          |
| 6.4 ส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขตามนโยบายประกันสุขภาพ   | 1            | 500,000            | 1            | 500,000            | 1            | 500,000            | 1            | 500,000            | 1            | 500,000            | 5            | 2,500,000          |
| <b>รวม</b>  | <b>21</b>    | <b>2,665,000</b>   | <b>21</b>    | <b>2,665,000</b>   | <b>21</b>    | <b>2,665,000</b>   | <b>21</b>    | <b>2,665,000</b>   | <b>21</b>    | <b>2,665,000</b>   | <b>105</b>   | <b>13,325,000</b>  |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>  | <b>373</b>   | <b>132,802,000</b> | <b>373</b>   | <b>133,852,000</b> | <b>236</b>   | <b>125,698,000</b> | <b>147</b>   | <b>125,620,100</b> | <b>147</b>   | <b>127,620,100</b> | <b>1,276</b> | <b>645,592,200</b> |

ทั้งนี้รายละเอียดแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ได้เสนอเป็นเอกสารให้ทุกท่านเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**เลขานุการสภาฯ**

**ข้อกฎหมาย**

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

“ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพ พื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนา จากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทาง และข้อมูล นำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อไป”

**ประธานสภาฯ**

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีสมาชิกท่านใดมี ข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

**มติที่ประชุม**

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

**๔.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**ประธานสภาฯ**

**ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจง**

**นายก อบต.**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ มีความประสงค์จัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการด้านต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน โดยโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่และรายการที่คาดว่าจะไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

/สำนักปลัด...

## สำนักปลัด อบต. จำนวน ๑๖๘,๕๐๐ บาท

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี                             | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม  | โอนลด | คงเหลือ   | หมายเหตุ                            |
|---|---------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------|-------|-----------|-------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป<br>หมวดครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน<br>1. โต๊ะพับสแตนเลสแท้ทั้ง<br>ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 180<br>x 75 ซม. จำนวน 10 ตัว ๆ ละ<br>3,500 บาท ไม่ปรากฏตาม<br>บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์<br>ฉบับเดือนธันวาคม 2563 | 00110<br>00111<br>54100000<br>5410100 | -                   | -                   | 35,000.00 | -     | 35,000.00 | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |
| 2. บิมน้ำหอยโข่ง จำนวน<br>2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท<br>มีคุณลักษณะดังนี้<br>- กำลังมอเตอร์ขนาด 1<br>แรงม้าขึ้นไป<br>- ท่อเข้า-ออกขนาดไม่น้อย<br>กว่า 1 x 1 นิ้ว<br>- ใบพัดสแตนเลส<br>ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐาน<br>ครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม<br>2563             |                                       | -                   | -                   | 16,000.00 | -     | 16,000.00 | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |
| หมวดครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์<br>หรืออิเล็กทรอนิกส์<br>1. เครื่องพิมพ์<br>Multifunction แบบฉีดหมึก<br>พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink<br>Tank Printer) ราคา 7,500<br>บาท จำนวน 1 เครื่อง   | 54100000<br>5411600                   | -                   | -                   | 7,500.00  | -     | 7,500.00  | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |

/ด้าน...

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|---|-----------|---------------------|---------------------|----------|-------|---------|----------|
| <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำสี) ได้</li> <li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi</li> <li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li> <li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li> <li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา</li> </ul> |           |                     |                     |          |       |         |          |

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท  | รหัสบัญชี | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|--|-----------|---------------------|---------------------|----------|-------|---------|----------|
| <p>- สามารถย่อและขยายได้<br/>25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)<br/>แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า<br/>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบ<br/>เครือข่าย (Network Interface)<br/>แบบ 10/100 Base-T หรือ<br/>ดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1<br/>ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน<br/>เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE<br/>802.11b, g, n) ได้</p> <p>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่<br/>น้อยกว่า 100 แผ่น</p> <p>- สามารถใช้ได้กับ A4,<br/>Letter, Legal และ Custom</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลาง<br/>และคุณลักษณะพื้นฐานการ<br/>จัดหาอุปกรณ์และระบบ<br/>คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน<br/>พฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ<br/>วันที่ 12 พฤษภาคม 2563<br/>กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ<br/>และสังคม (ICT)</p> |           |                     |                     |          |       |         |          |



| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท  | รหัสบัญชี                             | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม   | โอนลด      | คงเหลือ    | หมายเหตุ                            |
|--|---------------------------------------|---------------------|---------------------|------------|------------|------------|-------------------------------------|
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน<br>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>หมวดครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร<br>1. เครื่องสูบน้ำ ขนาด 3 นิ้ว<br>จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 22,000<br>บาท มีคุณลักษณะดังนี้<br>- เครื่องยนต์ดีเซล 4<br>จังหวะ 5.3 แรงม้า<br>- ปัมขนาด 3 นิ้ว<br>- หัวกะโหลกปัมน้ำ ขนาด<br>3 นิ้ว<br>- หางปลาไหล ขนาด 3 นิ้ว<br>ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐาน<br>ครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม<br>2563 | 00120<br>00123<br>54100000<br>5410400 | -                   | -                   | 110,000.00 | -          | 110,000.00 | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |
| โอนลด<br>แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป<br>หมวดครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ<br>ชุดไม้ค้ำประชุมแบบไร้สาย<br>1 ระบบ  | 00110<br>00111<br>54100000<br>5410600 | 200,000.00          | 200,000.00          | -          | 168,500.00 | 31,500.00  |                                     |

## กองคลัง

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี  | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม  | โอนลด | คงเหลือ   | หมายเหตุ                            |
|---|--|---------------------|---------------------|-----------|-------|-----------|-------------------------------------|
| <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p> <p>หมวดครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>1. ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ<br/>บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน<br/>1 หลัง <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>ดังนี้</p> <p>- ตู้ขนาดไม่น้อยกว่า<br/>120x40x87 ซม. ภายในมีแผ่น<br/>ชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้<br/>มีกุญแจล็อก ไม่ปรากฏตาม<br/>บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์<br/>ฉบับเดือนธันวาคม 2563</p>   | <p>00110</p> <p>00113</p> <p>54100000</p> <p>5410100</p> | -                   | -                   | 5,000.00  | -     | 5,000.00  | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |
| <p>หมวดครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ<br/>อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One<br/>สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2<br/>เครื่อง ๆ ละ 23,000 บาท โดยมี<br/>คุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)<br/>ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)<br/>โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา<br/>พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมี<br/>เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน<br/>กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ<br/>ประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี<br/>หน่วยความจำแบบ Cache<br/>Memory รวมในระดับ (Level)<br/>เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB</p> | <p>54100000</p> <p>5411600</p>                           | -                   | -                   | 46,000.00 | -     | 46,000.00 | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|---|-----------|---------------------|---------------------|----------|-------|---------|----------|
| <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วย ความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> |           |                     |                     |          |       |         |          |

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท  | รหัสบัญชี      | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด     | คงเหลือ    | หมายเหตุ                |
|--|----------------|---------------------|---------------------|----------|-----------|------------|-------------------------|
| <p>- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)</p> <p>- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT)</p> <p>2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่ น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่ น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT)</p> | -              | -                   | -                   | 5,000.00 | -         | 5,000.00   | โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ |
| <p>โอนลด</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</p> <p>อุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภทค่าบำรุงรักษาและ</p> <p>ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>  | 00310<br>00311 |                     |                     |          |           |            |                         |
|  | 54200000       |                     |                     |          |           |            |                         |
|  | 5421100        | 1,280,000.00        | 351,500.00          | -        | 56,000.00 | 295,500.00 |                         |

## กองช่าง

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี                             | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม  | โอนลด | คงเหลือ   | หมายเหตุ                            |
|---|---------------------------------------|---------------------|---------------------|-----------|-------|-----------|-------------------------------------|
| <b>โอนเพิ่ม</b><br>แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>เคหะและชุมชน<br>หมวดค่าครุภัณฑ์<br>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน<br>1. ตู้เหล็กแบบ 2 บาน<br>จำนวน 1 หลัง โดยมี<br>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้<br>- มีมือจับชนิดบิด<br>- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น<br>- คุณสมบัติตามมาตรฐาน<br>ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)<br>ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน<br>ครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ.<br>2563   | 00240<br>00241<br>54100000<br>5410100 | -                   | -                   | 5,900.00  | -     | 5,900.00  | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |
| <b>หมวดค่าครุภัณฑ์</b><br><b>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b><br><b>หรืออิเล็กทรอนิกส์</b><br>1. คอมพิวเตอร์ All In<br>One สำหรับงานประมวลผล<br>จำนวน 1 เครื่อง<br>มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้<br>- มีหน่วยประมวลผล<br>กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4<br>แกนหลัก (4 core) โดยมี<br>ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน<br>ไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมี<br>เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้<br>ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน<br>การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย | 54100000<br>5411600                   | -                   | -                   | 23,000.00 | -     | 23,000.00 | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด | คงเหลือ | หมายเหตุ |
|---|-----------|---------------------|---------------------|----------|-------|---------|----------|
| <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีDVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> |           |                     |                     |          |       |         |          |

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี  | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด            | คงเหลือ           | หมายเหตุ |
|---|--|---------------------|---------------------|----------|------------------|-------------------|----------|
| <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)</p> <p>- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth</p> <p>ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ เดือน พฤษภาคม 2563 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ICT)</p> |  |                     |                     |          |                  |                   |          |
| <p>โอนลด</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</p> <p>อุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ประเภทค่าบำรุงรักษาและ</p> <p>ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>   | <p>00310</p> <p>00311</p> <p>54200000</p> <p>5421100</p> | <p>1,280,000.00</p> | <p>295,500.00</p>   | <p>-</p> | <p>28,900.00</p> | <p>266,600.00</p> |          |

## กองการศึกษาฯ

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี  | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม   | โอนลด | คงเหลือ    | หมายเหตุ                            |
|---|--|---------------------|---------------------|------------|-------|------------|-------------------------------------|
| <p>โอนเพิ่ม</p> <p>แผนงานการศึกษา</p> <p>งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br/>ประถมศึกษา</p> <p>หมวดครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>1. เครื่องฟอกอากาศ<br/>แบบฝังใต้เพดาน หรือ แบบ<br/>ติดผนัง หรือ แบบเคลื่อนย้าย<br/>จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ<br/>55,000 บาท โดยมี<br/>คุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- เครื่องฟอกอากาศ แบบฝังใต้<br/>เพดาน หรือ แบบติดผนัง หรือ<br/>แบบเคลื่อนย้าย ขนาดความเร็ว<br/>ของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า<br/>1,000 ซีเอฟเอ็ม ทำงานด้วยระบบ<br/>Electrostatic ประกอบด้วย</p> <p>1) แผ่นกรองอนุภาค<br/>ฝุ่นละอองระบบ Electronic<br/>Collecting Cell</p> <p>2) สามารถถอดล้าง<br/>ทำความสะอาดได้</p> <p>3) เป็นผลิตภัณฑ์ที่<br/>ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ<br/>และรับรองประสิทธิภาพการ<br/>ฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า<br/>90% จากสถาบันที่ได้<br/>มาตรฐานในประเทศ หรือ<br/>มาตรฐานสากล</p> | <p>00210</p> <p>00212</p> <p>54100000</p> <p>5410100</p> | -                   | -                   | 110,000.00 | -     | 110,000.00 | โอนมา<br>ตั้งเป็น<br>รายการ<br>ใหม่ |



| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท  | รหัสบัญชี | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม  | โอนลด | คงเหลือ   | หมายเหตุ                |
|--|-----------|---------------------|---------------------|-----------|-------|-----------|-------------------------|
| <p>4) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p> <p>5) แบบฝังใต้เพดาน อัตราการหมุนเวียนของอากาศ 500 ซีเอฟเอ็ม และ 1,000 ซีเอฟเอ็ม</p> <p>6) ไม่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563</p> <p>2. โตะพับสแตนเลสแท้ทั้งตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 180 x 75 ซม. จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563</p> |           | -                   | -                   | 14,000.00 | -     | 14,000.00 | โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ |

| ด้าน/แผน/งาน<br>งาน/หมวด/ประเภท   | รหัสบัญชี                                 | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | โอนเพิ่ม | โอนลด      | คงเหลือ   | หมายเหตุ |
|---|---|---------------------|---------------------|----------|------------|-----------|----------|
| <b>โอนลด</b><br>แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา<br>หมวดค่าใช้จ่าย<br>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง<br>กับการปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น<br>(4) ค่าใช้จ่ายโครงการ<br>ส่งเสริมกิจกรรมวันเด็ก<br>แห่งชาติ ประจำปี 2564                            | 00210<br>00212<br><br>5320000<br>53203000 | 200,000.00          | 47,000.00           | -        | 24,000.00  | 23,000.00 |          |
| <b>โอนลด</b><br>แผนงานการศาสนา<br>วัฒนธรรมและนันทนาการ<br>งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น<br>หมวดค่าใช้จ่าย<br>ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง<br>กับการปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น<br>(3) ค่าใช้จ่ายโครงการ<br>อบรมคุณธรรม - จริยธรรม<br>สำหรับเด็ก และเยาวชนตำบล<br>บ้านเกาะ | 00260<br>00263<br>5320000                 | 100,000.00          | 100,000.00          | -        | 100,000.00 | -         |          |

ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อความ กรณีที่มีการผิดพลาด  
เล็กน้อยด้านธุรการ เช่น การสะกดผิด พิมพ์ตก หล่น เป็นต้น ซึ่งไม่ทำให้  
งบประมาณเปลี่ยนแปลงไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เลขานุการสภาฯ

**ข้อกฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

“ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยประการใด และประสงค์จะอภิปรายซักถามใด ๆ หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

**๔.๔ การเสนอขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ**

พ.ศ. ๒๕๖๕

**วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมาย

เลขานุการฯ

**ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกุ้ ดอกเบี้ยเงินกุ้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๓ กำหนดว่า “ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึกดังต่อไปนี้

(๑) หลักการของร่างข้อบัญญัติ

(๒) เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามแบบทำยระเบียบนี้

/ข้อ ๔๔ ...

ข้อ ๔๔ วรรคท้าย การเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นตามความ  
ในหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ แลงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภา อบต.บ้านเกาะ

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จะได้เสนอ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ  
อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ จึงขอ  
ชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านได้ทราบ  
ถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินในปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

### 1. สถานะการคลัง

#### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 องค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านเกาะ มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินสดและเงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 155,360,912.98 บาท

ประกอบด้วย

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                       | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|--------------------|----------|
| 1            | เงินสด                       | 90,710,677.60      |          |
| 2            | เงินทุนสำรองเงินสด           | 50,172,482.82      |          |
| 3            | เงินฝากโครงการเศรษฐกิจชุมชนฯ | 575,940.37         |          |
| 4            | เงินฝากโครงการถ่ายโอนฯ       | 293,307.05         |          |
| 5            | เงินรับฝากต่าง ๆ             | 1,115,586.18       |          |
| 6            | เงินรายจ่ายค้างจ่ายปี 2563   | 783,881.76         |          |
| 7            | เงินรายได้หมุนเวียนปี 2564   | 11,709,037.20      |          |

1.1.2 เงินสะสม 90,710,677.60 บาท

1.1.3 ทุนสำรองเงินสด 50,172,482.82 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้  
และยังไม่ได้เบิกจ่าย - บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้  
จำนวน - โครงการ - บาท

1.2 เงินกู้ค้างจ่าย - บาท

/2. การบริหาร...

## 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2564

การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น **45,889,260.44** บาท ประกอบด้วย

|                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| หมวดภาษีอากร                          | 3,252,939.82 บาท  |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต  | 1,580,070.67 บาท  |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                | 957,243.86 บาท    |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | - บาท             |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                   | 52.45 บาท         |
| หมวดรายได้จากทุน                      | 13,500.00 บาท     |
| หมวดภาษีจัดสรร                        | 24,109,113.14 บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                 | 15,976,340.50 บาท |

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูฤประสงค์ - บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน **35,034,990.78** บาท ประกอบด้วย

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| งบกลาง    | 12,284,328.70 บาท |
| งบบุคลากร | 22,750,662.08 บาท |

แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--------------------|----------|
| 1            | เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 1,404,502.00       |          |
| 2            | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)    | 10,757,691.00      |          |

งบดำเนินการ 8,493,672.08 บาท

แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ         | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|----------------|--------------------|----------|
| 1            | ค่าตอบแทน      | 636,977.00         |          |
| 2            | ค่าใช้สอย      | 5,211,598.18       |          |
| 3            | ค่าวัสดุ       | 2,057,873.86       |          |
| 4            | ค่าสาธารณูปโภค | 587,223.04         |          |

งบลงทุน

1,174,352.00 บาท

แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--------------------|----------|
| 1            | ค่าครุภัณฑ์              | 1,174,352.00       |          |
| 2            | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | -                  |          |

งบรายจ่ายอื่น - บาท

งบเงินอุดหนุน 920,445.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ - บาท

(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ - บาท

ประมาณการรายจ่ายรับ ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

| รายรับ   | รายรับจริง<br>ปี 2563 | ประมาณการ<br>ปี 2564 | ประมาณการ<br>ปี 2565 |
|--|-----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>รายได้จัดเก็บ</b>   |                       |                      |                      |
| หมวดภาษีอากร   | 2,637,039.16          | 6,400,000.00         | 5,000,000.00         |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและค่าใบอนุญาต                             | 1,252,008.25          | 1,085,600.00         | 1,317,400.00         |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน   | 1,475,208.93          | 1,436,000.00         | 1,450,000.00         |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์                              | -                     | -                    | -                    |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด  | 34,748.47             | -                    | -                    |
| หมวดรายได้จากทุน   | 0.00                  | 10,000.00            | 10,000.00            |
| <b>รวมรายได้จัดเก็บ</b>  | <b>5,399,004.81</b>   | <b>8,931,600.00</b>  | <b>7,777,400.00</b>  |
| <b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>    |                       |                      |                      |
| หมวดภาษีจัดสรร   | 34,017,179.54         | 37,289,000.00        | 38,885,000.00        |
| <b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b> | <b>34,017,179.54</b>  | <b>37,289,000.00</b> | <b>38,885,000.00</b> |
| <b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.</b>                              |                       |                      |                      |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  | 21,080,474.00         | 24,165,400.00        | 24,072,050.00        |
| <b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>        | <b>21,080,474.00</b>  | <b>24,165,400.00</b> | <b>24,072,050.00</b> |
| <b>รวม</b>   | <b>60,496,658.35</b>  | <b>70,386,000.00</b> | <b>70,734,450.00</b> |
| <b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุวัตถุประสงค์</b>                |                       |                      |                      |
| เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์                         | 43,020.00             | -                    | -                    |
| <b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุวัตถุประสงค์</b>             | <b>-</b>              | <b>-</b>             | <b>-</b>             |
| <b>รวม</b>   | <b>60,539,678.35</b>  | <b>70,386,000.00</b> | <b>70,734,450.00</b> |

## ประมาณการรายจ่าย

| รายจ่าย  | รายจ่ายจริง<br>ปี 2563 | ประมาณการ<br>ปี 2564 | ประมาณการ<br>ปี 2565 |
|--|------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>จ่ายจากงบประมาณ</b>                                     |                        |                      |                      |
| งบกลาง   | 15,001,359.20          | 19,413,100.00        | 19,875,500.00        |
| งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)  | 16,542,026.00          | 19,893,100.00        | 20,788,000.00        |
| งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน วัสดุและ<br>หมวดค่าสาธารณูปโภค) | 12,379,461.46          | 21,529,400.00        | 20,610,900.00        |
| งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)            | 6,574,649.00           | 7,100,400.00         | 7,073,650.00         |
| งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)                            |                        |                      |                      |
| งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)                            | 973,083.16             | 2,450,000.00         | 2,386,400.00         |
| <b>รายจ่ายจากงบประมาณ</b>                                  | <b>51,470,578.82</b>   | <b>70,386,000.00</b> | <b>70,734,450.00</b> |

โดยจำแนกเป็นแต่ละแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น 21,204,400.00 บาท แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--------------------|----------|
| 1            | แผนงานบริหารทั่วไป       | 15,991,400.00      |          |
| 2            | แผนงานรักษาความสงบภายในฯ | 5,213,000.00       |          |

ด้านบริการชุมชนและสังคม จำนวนทั้งสิ้น 19,771,600.00 บาท

แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                           | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------------|--------------------|----------|
| 1            | แผนงานการศึกษา                   | 4,388,100.00       |          |
| 2            | แผนงานสาธารณสุข                  | 4,058,500.00       |          |
| 3            | แผนงานสังคมสงเคราะห์             | 995,000.00         |          |
| 4            | แผนงานเคหะและชุมชน               | 9,090,000.00       |          |
| 5            | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  | 430,000.00         |          |
| 6            | แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ | 810,000.00         |          |

/ด้าน...

ด้านเศรษฐกิจ จำนวนทั้งสิ้น 9,882,950.00 บาท แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                     | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------|--------------------|----------|
| 1            | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 9,802,950.00       |          |
| 2            | แผนงานการเกษตร             | 80,000.00          |          |
| 3            | แผนงานการพาณิชย์           | -                  |          |

ด้านการดำเนินงานอื่น (งบกลาง) จำนวนทั้งสิ้น 19,875,500.00 บาท

แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                             | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------------|--------------------|----------|
| 1            | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม          | 350,000.00         |          |
| 2            | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน            | 15,000.00          |          |
| 3            | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ              | 14,550,000.00      |          |
| 4            | เบี้ยยังชีพผู้พิการ                | 3,050,000.00       |          |
| 5            | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์            | 90,000.00          |          |
| 6            | เงินสำรองจ่าย                      | 500,000.00         |          |
| 7            | รายตามข้อผูกพัน                    | 350,000.00         |          |
| 8            | เงินช่วยเหลือ                      | 30,000.00          |          |
| 9            | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ         | 933,300.00         |          |
| 10           | เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ | 7,200.00           |          |

มีภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นเงิน 21,664,100.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.63 ของประมาณการรายจ่าย

งบลงทุน เป็นเงินทั้งสิ้น 7,073,650.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 ของประมาณการรายจ่าย แยกเป็น

| ลำดับ<br>ที่ | รายการ                   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | หมายเหตุ |
|--------------|--------------------------|--------------------|----------|
| 1            | ค่าครุภัณฑ์              | 2,600,000.00       |          |
| 2            | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | 4,473,650.00       |          |



บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการ

| ด้าน                              | ยอดรวม               |
|-----------------------------------|----------------------|
| <b>ด้านบริหารงานทั่วไป</b>        |                      |
| แผนงานบริหารทั่วไป                | 15,991,400.00        |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน        | 5,213,000.00         |
| <b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>    |                      |
| แผนงานการศึกษา                    | 4,388,100.00         |
| แผนงานสาธารณสุข                   | 4,058,500.00         |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์              | 995,000.00           |
| แผนงานเคหะและชุมชน                | 9,090,000.00         |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน   | 430,000.00           |
| แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 810,000.00           |
| <b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>            |                      |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา        | 9,802,950.00         |
| แผนงานการเกษตร                    | 80,000.00            |
| <b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>       |                      |
| แผนงานงบกลาง                      | 19,875,500.00        |
| <b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>    | <b>70,734,450.00</b> |

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อสมาชิกสภาพิจารณาเห็นชอบต่อไป

สำหรับรายละเอียดประมาณการรายจ่ายของส่วนราชการต่าง ๆ ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาและตรวจดูได้ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ (อ่านรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทุกส่วนราชการ) ซึ่งได้จัดส่งให้ทุกท่านแล้วนั้น หากมีข้อหนึ่งข้อใดประสงค์จะอภิปรายซักถามฝ่ายบริหารก็ให้ทุกท่านซักถามได้

/ประธาน...

ประธานสภา ตามที่ท่านนายกฯ ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญท่านเลขานุการสภา อธิบายข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการฯ **ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ประธานสภา เชิญท่านสมาชิกทุกท่าน ได้ตรวจสอบพิจารณาและอภิปราย ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ ท่านใดประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญยกมือ หากไม่มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ผมจะขอมติที่ประชุมในวาระที่ ๑ สมาชิกท่านใดมีความเห็นว่ารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ยกมือ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ- รับหลักการฯ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง

ประธานสภา ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภา อบต.บ้านเกาะ ครั้งนี้ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติรับรอง ๑๐ เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง เป็นอันว่า สภา อบต.บ้านเกาะ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเวลา ๑๑.๔๕ น.

ประธานสภา ต่อไปเป็นการพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญเลขานุการฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมาย

เลขานุการฯ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔**

ข้อ ๔๕ วรรคท้าย ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามารถรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

**ข้อ ๑๐๓ (๑)** คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ตามข้อ ๑๐๕ (๓) ถือเป็นคณะกรรมการสามัญตามข้อ ๑๐๓(๑)จึงประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน)

**ข้อ ๑๐๗** วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ ตามใช้บังคับโดยอนุโลม

(กรณีที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นกำหนดให้สภาท้องถิ่นใดมีรองประธานสภาท้องถิ่นได้มากกว่าหนึ่งคน ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่พึงมี)

**ข้อ ๑๐๙** การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่ง ๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ

**ข้อ ๑๑๕** คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายแล้วนั้น บัดนี้จะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งต้องประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอมติที่ประชุมว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่างจำนวนกี่คน

ร้อยตรีสมพงษ์ฯ  
ส.อบต.หมู่ ๓

กระผม ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภัณฑ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการ แปรรูปร่างจำนวน.....๓.....คน  
ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕  
๒) นายจักรินทร์ กองทุ่งมน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปร่างเป็นอย่างอื่น ๆ อีกหรือไม่ (ที่ช่วงไว้เล็กน้อย) เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นแล้ว ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่าง จำนวน.....๓.....คน

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

/ประธาน...

ประธานสภาฯ ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภา อบต.บ้านเกาะ มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป  
ผู้ตีร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน.....๓.....คน

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ ซึ่งจะทำการคัดเลือกทีละ  
คน โดยให้ท่านสมาชิกฯ ได้เสนอรายชื่อ จึงขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็น  
คณะกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ คนที่ ๑

นายโสภณฯ กระทบ นายโสภณ ศรีสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ  
ส.อบต.หมู่ ๔ ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภักดิ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรรูปผู้ตี คนที่ ๑  
ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕  
๒) นายอมร ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑

ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีที่จะเสนอ  
ท่านใดอีก ให้ถือว่า ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภักดิ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการ  
แปรรูปผู้ตี คนที่ ๑

ประธานสภาฯ ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ คนที่ ๒

ร้อยตรีสมพงษ์ฯ กระทบ ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภักดิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ  
ส.อบต.หมู่ ๓ นายอมร ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรรูปผู้ตี คนที่ ๒  
ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายจิรพัฒน์ หวังแนวกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕  
๒) นายสมชาย แยมศิลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีที่จะเสนอ  
ท่านใดอีกให้ถือ นายอมร ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรรูป  
ผู้ตี คนที่ ๒

ประธานสภาฯ ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ คนที่ ๓

นายบุญเกิดฯ กระทบ นายบุญเกิด กิ่งกุ่มกลาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ  
ส.อบต.หมู่ ๒ นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรรูปผู้ตี คนที่ ๓  
ผู้รับรองได้แก่ ๑) นายจักรินทร์ กองทุ่งมน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖  
๒) นายสมชาย แยมศิลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

ประธานสภาฯ ผู้ใดจะเสนอชื่อกรรมการแปรรูปผู้ตีฯ คนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มีที่จะเสนอ  
ท่านใดอีกให้ถือ นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรรูป  
ผู้ตี คนที่ ๓

ประธานสภาฯ ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภา อบต.บ้านเกาะ มีมติเห็นชอบให้  
๑) ร้อยตรีสมพงษ์ พิพิธภักดิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการแปรรูปผู้ตี คนที่ ๑  
๒) นายอมร ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการแปรรูปผู้ตี คนที่ ๒  
๓) นายสุเทพ ทือเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรรูปผู้ตี คนที่ ๓

ประธานสภาฯ สั่งพักประชุม (ประมาณ ๑๐ นาที) (เพื่อให้ฝ่ายเลขาฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง  
คณะกรรมการแปรรูปผู้ตี)

/เริ่มประชุม...

## เริ่มประชุมต่อ ในเวลา

ประธานสภา (อ่านคำสั่งสภา อบต.บ้านเกาะ ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป)

ประธานสภา การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญท่านเลขานุการฯ ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมาย

เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือ การขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูป ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภา ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้น ทางคณะกรรมการแปรรูปก็ได้รับไปแล้ว บัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด และเสนอได้ที่ไหน

/สมาชิก...

- นายณรงค์ฯ  
ส.อบต.หมู่ที่ ๒
- กระผม นายณรงค์ จาเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอเสนอให้ กำหนดระยะเวลาขึ้นคำแปรญัตติ ดังนี้  
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.  
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.  
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.  
รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ ห้องประชุมสภา อบต.บ้านเกาะ
- ประธานสภาฯ
- มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ ตามที่ นายณรงค์ จาเกาะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ เสนอหรือไม่
- มติที่ประชุม
- เห็นชอบ- จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาฯ
- การนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔  
ข้อ ๑๐๙ กำหนดว่า “การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น”  
ขอเชิญเลขานุการฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
- เลขานุการสภาฯ
- ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ ครั้งแรกในวัน ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต. ซึ่งกระผมจะออกหนังสือนัดประชุมอีกครั้งในวันนี้
- ที่ประชุม
- รับทราบ-
- ระเบียบวาระที่ ๕
- เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ประธานสภาฯ
- ท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่
- นายวิรุทธิ์ฯ  
รองนายก อบต.
- อยากจะฝากท่านสมาชิกทุกท่าน ขอให้ทุกท่านได้ร่วมงานมวลชนของชุมชน หรือพื้นที่ชุมชนของตนเอง ไม่ว่าจะป็นงานส่วนรวมหรืองานส่วนตัว เพราะชาวบ้าน เคื่าก็มอง ๆ เราอยู่ และสอบถามกับผมมาว่า “ไม่เห็นคนโน้น คนนี้ มางานบ้างเลย” อยากให้ทุกท่านใส่ใจเรื่องนี้ด้วยนะครับ
- นายก อบต.
- ขณะนี้ทาง อบต.บ้านเกาะ เราได้รับการมอบหมายและอนุมัติให้ตั้งศูนย์พัก คอย (CI) โดยใช้สถานที่ โรงเรียนบ้านโคกไผ่-ขยาย ซึ่งได้มีการจัดกำลังพลไป ปฏิบัติงานประจำวัน ซึ่งประกอบด้วย
- |   |      |
|---|------|
| ๑. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของ อบต. (สำนักงาน) ๒ คน |      |
| ๒. เจ้าหน้าที่ รพสต.ขยาย                                | ๒ คน |
| ๓. ผู้นำท้องที่   | ๒ คน |
| ๔. อสม.   | ๒ คน |
| ๕. อปพร.(๒ ผลัด)  | ๕ คน |
| ๖. พนักงานขับรถ (๒ ผลัด)                                | ๔ คน |

และในบางครั้งอาจจะไม่ได้ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับราชการประจำในบางเวลา ก็ต้องขอยกย พร้อมทั้งเรื่องการฉีดวัคซีนของคนงานประจำรถขยะ หากถึงคิวที่จะต้องไปฉีด อาจจะต้องการหยุดพักการเก็บขยะบ้างเป็นบางช่วง ก็ฝากประชาสัมพันธ์หรือชี้แจงให้ด้วยนะครับ

ประธานสภา ทามสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนว่ามีผู้ใดมีเรื่องอื่น ผมขอปิดประชุม (จึงสั่งปิดประชุม)

ที่ประชุม -รับทราบ-

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ) บุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง ผู้จัดรายงาน  
(นายบุญเกื้อ กิ่งกุ่มกลาง) การประชุม  
เลขานุการสภา อบต.บ้านเกาะ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมพิจารณาตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ แล้ว ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ณรงค์ จาเกาะ ประธานกรรมการ  
(นายณรงค์ จาเกาะ)  
สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ หมู่ที่ ๒

(ลงชื่อ) จักรินทร์ กองทุ่งมน กรรมการ  
(นายจักรินทร์ กองทุ่งมน)  
สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ) ไสภณ ศรีสันเทียะ กรรมการ  
(นายไสภณ ศรีสันเทียะ)  
สมาชิกสภา อบต.บ้านเกาะ หมู่ที่ ๔

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) มนูญ ไพรเกาะ ผู้รับรองรายงาน  
(นายมนูญ ไพรเกาะ)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเกาะ